



Erhvervsakademi Dania
Rektor Lis Randa
Suzanne Anthony

Sendt pr. e-mail:
eadania@eadania.dk, ira@eadania.dk, sua@eadania.dk

Betinget positiv akkreditering af eksisterende udbud af erhvervsakademiuuddannelsen inden for handel (handelsøkonom AK)

Akkrediteringsrådet har 26. juni 2015 akkrediteret udbuddet i Randers af erhvervsakademiuuddannelsen inden for handel (handelsøkonom AK) betinget positivt, jf. akkrediteringslovens § 14, stk.1.¹ Rådet har truffet afgørelsen på baggrund af vedlagte akkrediteringsrapport fra Danmarks Akkrediteringsinstitution. Rådet har fastsat akkrediteringsperioden til to år.

Rådet har vurderet udbuddet ud fra de kriterier for relevans og kvalitet, som fremgår af akkrediteringsbekendtgørelsen² og "Vejledning til uddannelsesakkreditering (eksisterende uddannelser og udbud)", d. 30. september 2013.

Rådet finder samlet set, at udbuddet lever op til betingelserne for en betinget positiv akkreditering, men at udbuddet ikke fuldt ud lever op til betingelserne for en positiv akkreditering. Det er rådets vurdering, at kravene i akkrediteringsbekendtgørelsens kriterier 2 Og 5 er delvist opfyldt og at kravene i kriterium 4 ikke er opfyldt.

Den akkrediteringsfaglige vurdering af udbuddet er en helhedsvurdering. Rådet har i behandlingen af de enkelte kriterier identificeret en række problemer, som har betydning for den samlede vurdering af uddannelsens relevans og kvalitet. I forbindelse med opfølgningen på den betinget positive akkreditering skal institutionen forholde sig til både afgørelsesbrevet og akkrediteringsrapporten, hvor de kritiske vurderinger er nærmere udfoldet og begrundet.

Rådet vil ved genakkreditering af udbuddet inden for den af rådet fastsatte periode vurdere, om der er rettet op på de forhold, som har medført den betinget positive uddannelsesakkreditering, jf. akkrediteringslovens § 16, stk. 1.

Ved afgørelsen har rådet lagt vægt på følgende kritiske vurderinger fra akkrediteringspanelet. Vurderingerne er udfoldet yderligere i akkrediteringsrapporten.

Rådet finder, at der er flere problematiske forhold, der vedrører både udbuddets videngrundlag, frafald, de studerendes muligheder for at finde praktikplads, niveauet af undervisningen og kvalitetssikringen af undervisningen på udbudsstedet.

Rådet finder, at udbuddets videngrundlag ikke i tilstrækkelig grad er baseret på ny viden fra forsøgs- og udviklingsarbejde og relevante forskningsområder. Rådet bemærker, at underviserne har deltaget i enkelte relevante videnaktiviteter, men at aktiviteterne samlet set ikke er tilstrækkelige til at holde videngrundlaget ajourført

Akkrediteringsrådet

30. juni 2015

Bredgade 38
1260 København K
Tel. 3392 6900
Fax 3392 6901
Mail akkr@akkr.dk
Web www.akkr.dk

CVR-nr. 3060 3907

Sagsbehandler
Malene Hyldekrog
Tel. 72 31 88 08
Mail mahy@akkr.dk

Ref.-nr. 14/006364-55

¹ Lov nr. 601 af 12. juni 2013 om Akkrediteringsinstitutionen for videregående uddannelser (akkrediteringsloven).

² Bekendtgørelse nr. 745 af 24. juni 2013 om akkreditering af videregående uddannelsesinstitutioner og godkendelse af nye videregående uddannelser (akkrediteringsbekendtgørelsen).



med ny viden om uddannelsens relevante forskningsfelter og forsøgs- og udviklingsarbejde med relevans for uddannelsens beskæftigelsesområder.

Endvidere lægger rådet vægt på, at frafaldet stiger markant efter første studieår. Rådet bemærker på baggrund af institutionens egen frafaldsopgørelse, at det samlede frafald på uddannelsen efter normeret tid var 58 % for de studerende, der startede i 2012 og 61 % året før. Fra faldet skyldes i overvejende grad mangel på praktikpladser til de studerende, hvilket betyder, at flere studerende enten falder fra uddannelsen eller forlænger studietiden. Rådet vurderer, at der er iværksat relevante initiativer for at håndtere problemet med manglende praktikpladser, men da der i bekendtgørelsen om Erhvervsakademiuddannelser og Professionsbacheloruddannelser (BEK nr. 1521 af 16.12.2013, § 4, stk. 4) er krav om, at den enkelte institution skal sikre, at der til stadighed tilvejebringes det nødvendige antal praktikpladser, vurderer rådet, at det er et væsentligt problem, at en stor del af de studerende stadig ikke får en praktikplads.

Derudover lægger rådet vægt på, at de studerende udtrykte kritik af den praktiske gennemførelse af undervisningen i fagene på udbudsstedet. De studerendes kritik var præcis og enslydende på tværs af semestre og uddannelsesmæssig baggrund, og kritikken var møntet på undervisningen på udbudsstedet generelt og ikke blot undervisningen i enkelte fag, hvorfor rådet vurderer, at den praktiske udmøntning af fagene på udbudsstedet er utilstrækkelig.

Rådet lægger endvidere vægt på, at, at undervisningsevalueringskonceptet kun giver overordnet viden om det samlede udbud af fag på det pågældende semester, og da resultaterne derfor ikke kan knyttes til den enkelte underviser eller til indhold og tilrettelæggelse af det enkelte fag, vurderer rådet, at alvorlige mangler i undervisningskvaliteten risikerer at blive overset.

Endelig finder rådet, at den årlige selvevaluering af udbuddet kun omfatter dele af kvalitetssikringsarbejdet på udbudsstedet. Da det samtidig ikke fremgår, hvordan udbuddet har fulgt op på resultaterne af selvevalueringen med handleplaner eller konkrete kvalitetsforbedringer på udbudsstedet, vurderer rådet, at det ikke er sandsynliggjort, at selvevalueringen anvendes aktivt i udbuddets kvalitetsarbejde. Således vurderer rådet, at udbuddet ikke har tilstrækkelige procedurer for periodisk evaluering af det samlede udbud.

Akkrediteringen er gældende til og med 26. juni 2017, jf. akkrediteringslovens § 16.

Inden akkrediteringsperiodens udløb træffer rådet afgørelse om akkreditering på baggrund af en supplerende akkrediteringsrapport. Institutionen skal inden da indsende tilstrækkelig og relevant dokumentation for ændringer af ovenstående forhold, således at Danmarks Akkrediteringsinstitution kan udarbejde den supplerende akkrediteringsrapport. Danmarks Akkrediteringsinstitution vil oplyse institutionen nærmere om proces og tidsfrister.

Såfremt udbuddet på dette tidspunkt fuldt ud lever op til betingelserne for en positiv akkreditering, vil I kunne udbyde det for den resterende turnusperiode, som er fastsat til 6 år, jf. akkrediteringslovens § 15.



Klagevejledning

Rådets afgørelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed, jf. akkrediteringslovens § 28, stk. 1.

Retlige spørgsmål til denne afgørelse kan dog indbringes for Styrelsen for Videregående Uddannelser, jf. akkrediteringslovens § 28, stk. 2.

Det betyder, at I kan klage til Styrelsen for Videregående Uddannelser, hvis I mener, at afgørelsen ikke følger de regler, som gælder for akkreditering af videregående uddannelser. I kan ikke klage over de faglige vurderinger i afgørelsen, da rådets faglige vurderinger er endelige. Fristen for at klage over retlige spørgsmål er senest 14 dage, efter at I har modtaget afgørelsen.

Hvis I ønsker at klage over afgørelsen, skal I sende klagen til:

Styrelsen for Videregående Uddannelser
Bredgade 43
1260 København K
Eller på e-mail:
uds@uds.dk

Danmarks
Akkrediteringsinstitution

I er velkomne til at kontakte direktør Anette Dørge på e-mail: akkr@akkr.dk, hvis I har spørgsmål eller behov for mere information.

Med venlig hilsen

Per B. Christensen
Formand
Akkrediteringsrådet

Anette Dørge
Direktør
Danmarks Akkrediteringsinstitution

Bilag:
Kopi af akkrediteringsrapport

Dette brev er også sendt til:
Styrelsen for Videregående Uddannelser, Uddannelses- og Forskningsministeriet



Danmarks
Akkrediteringsinstitution

**Akkrediterings-
rapport**

2015

AKKREDITERING AF EKSISTERENDE UDBUD

**ERHVERVSAKADEMIUDDANNELSE INDEN
FOR HANDEL (HANDELSØKONOM AK)**
ERHVERVSAKADEMI DANIA, RANDERS



Erhvervsakademiuddannelse inden for handel (handelsøkonom AK), Erhvervsakademi Dania i Randers
14/006364
Juni 2015
Publikationen er offentliggjort elektronisk på www.akkr.dk

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	3
Indstilling	5
Begrundelse for indstilling	5
Akkrediteringspanelet	6
I Uddannelsesguiden er uddannelsen beskrevet på følgende måde	7
Grundoplysninger.....	8
Uddannelsesetal	8
Uddannelsens mål for læringsudbytte.....	8
Uddannelsens struktur.....	9
Studieaktiviteter	10
Kriterium I: Behov og relevans.....	11
Kriterium II: Videngrundlag.....	14
Kriterium III: Mål for læringsudbytte.....	18
Kriterium IV: Tilrettelæggelse og gennemførelse	19
Kriterium V: Intern kvalitetssikring og -udvikling	26
Om akkrediteringen	30
Sagsbehandling.....	31
Dokumentation – samlet oversigt	31

Indstilling

Danmarks Akkrediteringsinstitution (AI) indstiller erhvervsakademiuddannelse inden for handel (handelsøkonom AK) på Erhvervsakademi Dania i Randers til:

Betinget positiv uddannelsesakkreditering

Begrundelse for indstilling

Handelsøkonomuddannelsen på Erhvervsakademi Dania indstilles til betinget positiv uddannelsesakkreditering, idet akkrediteringspanelet har fundet flere problematiske forhold, der vedrører både udbuddets videngrundlag, frafald, de studerendes muligheder for at finde praktikplads, niveauet af undervisningen og kvalitetssikringen af undervisningen på udbudsstedet.

Underviserne gennemfører aktiviteter som fx konferencedeltagelse og messebesøg, der understøtter, at udbuddets videngrundlag er opdateret med centrale tendenser inden for uddannelsens beskæftigelsesområder. Underviserne får også ny viden fra praksis ved at deltage i forskellige innovationsevents i forbindelse med undervisningen, og ved at enkelte undervisere er i relevant bibeskæftigelse, hvor der erfaringsudveksles med relevante aftagere. Enkelte undervisere har også deltaget i aktiviteter, som har givet relevant viden fra forskning og forsøgs- og udviklingsarbejde, men akkrediteringspanelet vurderer, at der er tale om få, enkeltstående aktiviteter, der samlet set ikke er tilstrækkelige til at holde videngrundlaget ajourført med ny viden om uddannelsens relevante forskningsfelter og forsøgs- og udviklingsarbejde med relevans for uddannelsens beskæftigelsesområder.

36 % af de studerende, der startede på uddannelsen i 2011, er faldet fra uddannelsen inden for første studieår, hvilket akkrediteringspanelet vurderer, er mange. Institutionen er opmærksom på det store frafald efter første studieår og har iværksat en række initiativer, som panelet vurderer, er relevante for at reducere frafaldet.

Frafaldet stiger markant efter første studieår. Således konstaterer akkrediteringspanelet på baggrund af institutionens egen frafaldsopgørelse, at det samlede frafald på uddannelsen efter normeret tid var 58 % for de studerende, der startede i 2012, og 61 % året før. Frafaldet efter første studieår skyldes i overvejende grad manglende praktikpladser til de studerende, hvilket betyder, at flere studerende enten falder fra uddannelsen eller forlænger studietiden. Institutionen begrundede de manglende praktikpladser med, at uddannelsens krav om løn under praktikken betyder, at praktikvirksomheder ofte fravælger studerende fra handelsøkonomuddannelsen til fordel for studerende fra beslægtede erhvervsakademiuddannelser, hvor der udbetales SU under praktikforløbet. Udbuddet har i den forbindelse iværksat en række nye initiativer for at håndtere problemet med manglende praktikpladser, fx tilrettelæggelse af et særligt praktikforberedende forløb for de studerende og ansættelse af en virksomhedskonulent, der har til opgave at styrke kontakten til det lokale erhvervsliv med henblik på at øge kendskabet til uddannelsen og generere flere praktikpladser. Panelet vurderer, at der er tale om relevante initiativer, men da der i bekendtgørelsen om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (BEK nr. 1521 af 16.12.2013, § 4, stk. 4) er krav om, at den enkelte institution skal sikre, at der til stadighed tilvejebringes det nødvendige antal praktikpladser, vurderer panelet, at det er et væsentligt problem, at en stor del af de studerende stadig ikke får en praktikplads.

Uddannelsen er tilrettelagt som et fuldtidsstudium, og de planlagte undervisnings- og arbejdsformer er hensigtsmæssige og understøtter, at de studerende kan nå målene for læringsudbytte. Under interviewet med de studerende blev der dog udtrykt kritik af den praktiske gennemførelse af undervisningen i fagene på udbudsstedet. De studerende oplever, at der ikke stilles tilstrækkelige krav til de studerendes forberedelse forud for undervisningen, og at det faglige indhold ikke tilpasses studentergruppen som helhed. Undervisningen tilpasses derimod den gruppe studerende, der ikke har forberedt sig, ved at underviserne i detaljer gennemgår den litteratur, som de studerende skulle have forberedt forud for undervisningen, hvilket akkrediteringspanelet vurderer, er demotiverende for de øvrige studerende. Panelet finder de studerendes kritik særlig tungtvejende, da kritikken var meget præcis og enslydende på tværs af semestre og uddannelsesmæssig baggrund og altså kom fra både studerende med gymnasial uddannelse og studerende med en erhvervsskoleuddannelse. Idet kritikken var møntet på under-

visningen på udbudsstedet generelt og ikke blot undervisningen i enkelte fag, står panelet således tilbage med et klart indtryk af, at den praktiske udmøntning af fagene på udbudsstedet er utilstrækkelig.

Institutionen gennemfører årligt indsamling, analyse og opfølgning på de studerendes tilfredshedsundersøgelse, men akkrediteringspanelet finder en række problemer forbundet med kvalitetssikringen af undervisningen på udbudsstedet. Evaluering af undervisningen er indtil efteråret 2014 blevet gennemført med udgangspunkt i et fælles spørgeskema, som hver underviser udleverede til det enkelte hold af studerende. Under interviewet med de studerende fremgik det, at flere studerende har været tilbageholdende med at udtrykke kritik i evalueringerne, da disse spørgeskemaer ikke er anonyme. Udbuddet bekræfter, at manglende anonymitet har betydet, at kritik er blevet neddrolet, hvorfor institutionen har udarbejdet et nyt koncept for undervisningsevaluering, som er blevet anvendt for første gang i efteråret 2014. Den nye undervisningsevaluering er anonym og udsendes som et elektronisk spørgeskema, hvor de studerende evaluerer forhold vedrørende tilrettelæggelse, niveau og forberedelse på tværs af alle de fag, som de studerende følger. Panelet finder det positivt, at udbuddet har implementeret et nyt koncept for undervisningsevaluering, men da undervisningsevalueringskonceptet kun giver overordnet viden om det samlede udbud af fag på det pågældende semester, og da resultaterne derfor ikke kan knyttes til den enkelte underviser eller til indhold og tilrettelæggelse af det enkelte fag, vurderer panelet, at alvorlige mangler i undervisningskvaliteten risikerer at blive overset. Eksempelvis vurderer panelet, at de studerendes kritik af niveauet af undervisningen, som blev fremført under interviewet, risikerer at blive overset med det nye undervisningsevalueringskoncept.

Endelig vurderer akkrediteringspanelet, at institutionen indgår i en løbende dialog med et dækkende felt af aftagere og øvrige relevante interessenter gennem møder i uddannelsesudvalget, besøg på praktiksteder og samarbejdsaftaler med forskellige erhvervsorganisationer, og at dialogen anvendes til at sikre uddannelsens fortsatte relevans på arbejdsmarkedet. Ledighedstallene ligger over gennemsnittet for uddannelsen på landsplan, men panelet vurderer, at udbuddet har iværksat en række relevante initiativer for at øge dimittendernes beskæftigelsesgrad ved bl.a. at markedsføre uddannelsen blandt virksomheder i lokalområdet og ved at inddrage lokale virksomheder i forskellige innovationsevents i undervisningen. Der gennemføres årlige beskæftigelsesundersøgelser blandt udbuddets dimittender, der viser, at de dimittender, der finder beskæftigelse, er i relevant beskæftigelse.

Akkrediteringspanelet

Denne rapport er udarbejdet af AI i samarbejde med et akkrediteringspanel, som er nedsat til lejligheden. Panelet er sammensat, så medlemmerne har indgående viden om uddannelsens fagområder, uddannelsesrettelæggelse og -gennemførelse og forholdene på arbejdsmarkedet. Panelet består af:

- Michael Bregendal, cand.merc., lektor på Erhvervsakademi Aarhus. Underviser bl.a. på uddannelserne til finansbachelor og finansøkonom og har desuden erfaring fra undervisning på markedsføringsøkonomuddannelsen. Michael Bregendal er derudover censor på en række økonomisk-merkantile uddannelser, herunder professionsbacheloruddannelsen i finans, samt på universiteterne. Han er også lektorbedømmer.
- Kirsten Stürup, cand.jur., lektor og studievejleder på Erhvervsakademiet Lillebælt. Tidligere underviser i juridiske fag på handelsøkonomuddannelsen. Desuden international koordinator på både handelsøkonom-, logistikøkonom- og serviceøkonomuddannelserne samt for flere professionsbacheloruddannelser.
- Helle Toftgaard, HD i afsætning, konsulent i Væksthus Midtjylland og Startvækst Struer. Har derudover sin egen virksomhed, VækstKompagniet, der udfører strategi- og markedsføringsopgaver. Helle Toftgaard er tidligere panelmedlem i forbindelse med akkreditering af bl.a. uddannelsen i innovation og entrepreneurship.
- Louise Sofie Omann Enna, nyuddannet administrationsøkonom fra Erhvervsakademi Sjælland. Tidligere aktiv i de studerendes råd på administrationsøkonomuddannelsen på Erhvervsakademi Sjælland.

Akkrediteringspanelet har været i høring hos institutionen, som har haft mulighed for at gøre indsigelse, hvis der var tvivl om en panelmedlemmets habilitet. Alle panelmedlemmerne har underskrevet en habilitetserklæring og en erklæring om tavshedspligt.

I Uddannelsesguiden er uddannelsen beskrevet på følgende måde

"Uddannelsen giver dig kompetencer til at arbejde bredt med indkøb, salg og markedsføring i handelsvirksomheder.

Du får viden om en handelsvirksomheds organisering og styring. Du lærer at vurdere virksomhedens idé, mål og strategi, ligesom du lærer at vurdere driftsøkonomiske problemstillinger og gennemføre markedsanalyser.

Uddannelsen er en 2-årig erhvervsakademiuddannelse, der består af en obligatorisk del, en valgdelt, en længere praktikperiode og et afsluttende eksamensprojekt. Det første år består af undervisning på skole, mens det andet år foregår som praktisk uddannelse i en eller flere praktikvirksomheder.

Uddannelsen kvalificerer dig inden for følgende kerneområder:

- *Kommunikation*
- *Virksomheden*
- *Marked og samfund*
- *Handel*

I 1. og 2. semester får du obligatorisk undervisning i en række fag, der giver dig viden inden for kerneområderne. Det er fag som:

- *Erhvervsøkonomi*
- *Organisation og ledelse*
- *Handelsjura*
- *Salg, strategi og markedsføring*
- *Handelskommunikation*
- *Indkøb og logistik*
- *International handel*

I 2. semester er der fokus på valgfag og specialisering inden for ét af følgende områder:

- *Indkøb og indkøbsledelse*
- *Salg og salgsledelse*
- *Detailhandelsledelse*
- *Entrepreneurship*

Specialiseringsdelen giver dig mulighed for at tone din uddannelse efter dine interesser og karriereønsker. Udbuddet af valgfag og specialer kan variere fra skole til skole.

I 3 og 4. semester skal du 8 måneder i virksomhedspraktik. Du skal også lave dit afsluttende eksamensprojekt. I praktikken og projektet fordyber du dig i din valgte specialisering. Ofte vil dit eksamensprojekt tage udgangspunkt i din praktikvirksomhed."
www.ug.dk

Ifølge Uddannelsesguiden udbydes uddannelsen i alt 7 steder i landet inkl. udbuddet i denne rapport.

Denne beskrivelse er kun gengivet i rapporten til almen introduktion. Teksten indgår ikke i vurderingsgrundlaget.

Grundoplysninger

Udbudssted

Uddannelsen bliver udbudt på Minervavej 63, 8960 Randers S.

Sprog

Undervisningen foregår på dansk.

Hovedområde

Uddannelsen hører under det økonomisk-merkantile hovedområde.

Uddannelsestal

Erhvervsakademiuddannelse inden for handel (handelsøkonom AK) i Randers

	2013	2012	2011
Antal nye studerende optaget på uddannelsen eller udbuddet de seneste tre år	82	85	63
Antal indskrevne studerende de seneste tre år	69	82	60
Antal dimittender de seneste tre år	36	22	33

Antal undervisere i seneste undervisningsår: 8

Antal årsværk i seneste undervisningsår: 6,62

Uddannelsens mål for læringsudbytte

Viden om

- den globale udvikling i samfundsmæssige og interkulturelle forhold samt kommunikationsformer af relevans for national og international handel,
- virksomhedens strategiske og økonomiske organisering, ledelse samt centrale områder inden for handelsjura og grundlæggende selskabsret,
- virksomhedens strategiske muligheder i forbindelse med indkøb, salg og markedsføring samt
- iværksætter- og entreprenørens rolle.

Færdigheder i at

- opstille og vurdere virksomhedens idé, mål og strategier samt vurdere virksomhedens organisation og udvikling,
- vurdere driftsøkonomiske problemstillinger, virksomhedens regnskab samt udarbejde virksomhedens driftsbudgetter,
- anlægge en logistisk synsvinkel på virksomhedens handel samt udarbejde handlingsplaner herfor, herunder kunne anvende handelsjura i daglig praksis,
- planlægge, udarbejde og gennemføre markedsanalyser samt opstille handlingsplaner i samarbejde med en konkret virksomhed og
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsforslag på dansk og engelsk inden for salg, indkøb og markedsføring.

Kompetencer til at

- håndtere forskellige funktioner af betydning for virksomhedens indkøb, salg og markedsføring med forståelse af samfundets og omgivelsernes værdier i et globalt marked,
- håndtere praktiske projekter og handelsprocesser på operationelt og taktisk niveau,
- deltage i koordinering og udførelse af kommunikative opgaver i en internationalt orienteret virksomhed og
- i en struktureret sammenhæng opbygge vidennetværk og indgå i videndeling i relation til erhvervet.

(BEK nr 698 af 3.7.2009, Bekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelse inden for handel (handelsøkonom AK)).

Uddannelsens struktur

Uddannelsen er struktureret med 75 ECTS-point teori samt 45 ECTS-point lønnet ansættelse i en virksomhed. Uddannelsens struktur på fællesdelen fremgår af figuren herunder.

1. semester		2. semester		3. semester		4. semester	
Virksomhed og marked		Implementering og ledelse		Praktik		Praktik og eksamensprojekt	
Erhvervsøkonomi	5	Erhvervsøkonomi	5	Praktik	30	Praktik	15
- Driftsøkonomi		- Budgettering					
- Regnskabsanalyse		- Økonomistyring					
Organisation og ledelse	5	Organisation og ledelse	5				
- Personlig udvikling		- Ledelse					
- Organisation		- Projektstyring					
Salg, strategi og markedsføring	5	Salg, strategi og markedsføring	5				
- Metode		- Markedsanalyse				Mundtlig eksamen praktik	
- Situationsanalyse		- Handlingsplaner					
- Personligt salg		- Iværksætter					
Handelskommunikation	5	Handelsjura	5			Projektarbejde	15
- Engelsk							
- Kultur							
Indkøb og logistik	5	Institutionsspecifikke valgfag	10				
International handel*	5						
ECTS pr. semester	30	30			30		30

* International handel er et institutionsspecifikt, obligatorisk fag

(Studieordningen for handelsøkonomuddannelsen 2013-2015).

Studieaktiviteter

Institutionen har redegjort for, at studieaktiviteten på uddannelsen er fordelt på denne måde:

Semester/modul	Undervisning		Vejledning	Andre uddannelsesaktiviteter	
	Undervisnings- lektioner med holdstørrelse ≤40 (opgjort i lektioner á 45 min.)	Undervisnings- lektioner med holdstørrelse >40 (opgjort i lektioner á 45 min.)		1.Praktik/projektorienteret forløb (f.eks. praktik-forløb på universiteterne) 2.Bachelorprojekt 3.Kandidatspeciale 4.Obligatorisk udlandsop- hold	Anden uddan- nelses-aktivitet opgjort i ECTS
1. semester (30 ECTS)	250	12	13,3	Bootcamps, semesterprøver	3,2
2. semester (30 ECTS)	220	20	20	Karrieredag, bootcamps x3, Eksamensforberedelse, eksamen	2
3. semester (30 ECTS)			6	Praktik - individuel vejled- ning til specialeoppgave	
4. semester (30 ECTS)			10	Praktik + individuel vejled- ning til afsluttende hoved- projekt	

Kriterium I: Behov og relevans

Uddannelsen er relevant i forhold til arbejdsmarkedets behov.

Uddybning:

- dimittenderne finder relevant beskæftigelse eller videre uddannelse,
- institutionen indgår i en løbende dialog med aftagere og andre relevante interessenter med henblik på fortsat at sikre uddannelsens relevans på arbejdsmarkedet.

Vurdering

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt.

Akkrediteringspanelet konstaterer, at ledighedsgraden blandt dimittender fra Erhvervsakademi Danias udbud af handelsøkonomuddannelsen er højere end gennemsnittet for dimittender fra uddannelsen på landsplan. Samtidig vurderer panelet, at udbuddet har iværksat en række relevante initiativer, der skal afhjælpe ledighedsproblemet, fx en styrkelse af samarbejdet med det lokale erhvervsliv med henblik på at øge kendskabsgraden til uddannelsen og derigennem fremme de studerendes beskæftigelsesmuligheder. Derudover bemærker panelet, at ledighedsgraden er relativt lav, når ledighedsgraden opgøres fire-syv kvartaler efter dimission.

Institutionen indsamler løbende viden om dimittendernes beskæftigelsessituation gennem institutionens årlige beskæftigelsesundersøgelser, hvoraf det fremgår, at de af udbuddets dimittender, der er i beskæftigelse, finder relevant beskæftigelse.

Akkrediteringspanelet vurderer endvidere, at udbuddet indgår i løbende dialog med et dækkende felt af aftagere og øvrige relevante interessenter med henblik på fortsat at sikre uddannelsens relevans på arbejdsmarkedet.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

Finder dimittenderne relevant beskæftigelse eller videre uddannelse?

Under dette vurderingspunkt vurderes det, om de af udbuddets dimittender, der er i beskæftigelse, er i relevant beskæftigelse. Der er således tale om en vurdering af relevansen af de jobfunktioner, som beskæftigede dimittender varetager, mens vurderingen af ledighedsgraden blandt udbuddets dimittender behandles under det efterfølgende vurderingspunkt.

Erhvervsakademi Dania gennemfører årligt en samlet beskæftigelsesundersøgelse blandt dimittenderne fra de fire udbud af handelsøkonomuddannelsen i Randers, Horsens, Hobro og Silkeborg. Beskæftigelsesundersøgelsen gennemføres som en elektronisk spørgeskemaundersøgelse og udsendes til dimittender fra de tre udbydere af handelsøkonomuddannelsen: Copenhagen Business Academy, Erhvervsakademi Sjælland og Erhvervsakademi Dania. I beskæftigelsesundersøgelsen afdækkes dimittendernes beskæftigelsessituation med hensyn til bl.a. beskæftigelsesgrad, arbejdsområde og uddannelsens relevans i forhold til jobfunktionen. Af beskæftigelsesundersøgelsen fra 2013 fremgår det, at størstedelen af dimittenderne får job inden for brancheområderne handelsvirksomhed, servicevirksomhed og detailhandel med jobfunktion inden for salg og salgskoordination, indkøb, marketing og logistik (ansøgningen, s. 384). Derudover viser undersøgelsen, at seks (ca. 13 %) af respondenterne er i gang med et heltidsvidereuddannelsesforløb på professionsbachelorniveau (ansøgningen, s. 386).

Beskæftigelsesundersøgelsen dækker alle fire udbud af handelsøkonomuddannelsen på Erhvervsakademi Dania, hvorfor det er vanskeligt for akkrediteringspanelet, på baggrund af beskæftigelsesundersøgelsen, at vurdere den konkrete beskæftigelsessituation for udbuddet i Randers. Panelet finder det dog sandsynligt, at beskæftigelsesforholdene ikke adskiller sig væsentligt mellem de fire udbud af handelsøkonomuddannelsen. Panelet vurderer derfor, at udbudsstedets dimittender finder relevant beskæftigelse eller videre uddannelse.

Hvad gør institutionen for at afhjælpe eventuel høj ledighed?

Tallene i nedenstående tabel angiver aktuel ledighed og ledighed i 4. til 7. kvartal for udbuddets dimittender fordelt på dimissionsårgang.

Bruttoledighedsgrad for dimittender for de tre senest opgjorte år

Aktuel ledighed			2010		2011		2012	
			%	N	%	N	%	N
Handelsøkonomuddannelsen på Erhvervsakademi Dania			5,5 %	32	22 %	35	16 %	55
Lands gennemsnittet for uddannelsen			4,4 %	148	9 %	143	8,4 %	159
Ledighed i 4.-7. kvartal efter dimission	2009		2010		2011			
	%	N	%	N	%	N		
Handelsøkonomuddannelsen på Erhvervsakademi Dania	9 %	47	10 %	32	10 %	35		
Lands gennemsnittet for uddannelsen	8 %	74	4 %	148	6 %	148		

Aktuel ledighed viser dimittendernes bruttoledighedsgrad i det kvartal, der ligger et halvt år efter fuldførelsesdatoen. Tallene er hentet fra udbuddets redegørelse og stammer fra Uddannelses- og Forskningsministeriets hjemmeside: <http://ufm.dk/uddannelse-og-institutioner/statistik-og-analyser/faerdiguddannede/aktuel-ledighed>. **Ledighed i 4. til 7. kvartal efter dimission** er den opgørelse, der er anvendt i forbindelse med Uddannelses- og Forskningsministeriets dimensioneringsmodel. Tallene er indhentet fra Uddannelses- og Forskningsministeriets hjemmeside: <http://ufm.dk/uddannelse-og-institutioner/politiske-indsatsomrader/dimensionering>. Der er i begge tilfælde tale om bruttoledighedsgraden.

Det skal bemærkes, at ledighedstallene opgøres på institutionsniveau, hvorfor tallene udtrykker den samlede ledighed for alle fire udbud af handelsøkonomuddannelsen på Erhvervsakademi Dania. Det skyldes, at der ikke findes tal på udbudsniveau.

Af tabellen fremgår det, at ledigheden blandt dimittender fra handelsøkonomuddannelsen på Erhvervsakademi Dania ligger over gennemsnittet for uddannelsen på landsplan. Målt efter opgørelsesmetoden 'aktuel ledighed' er ledighedsgraden størst blandt dimittender fra 2011, mens ledighedsgraden ligger stabilt omkring 10 % for dimissionsårgangene 2009-11, når ledighedsgraden opgøres i 4. til 7. kvartal efter dimission. Det skal bemærkes, at der for dimissionsårgangene 2010 og 2011 er tale om få dimittender, der indgår i opgørelsen, hvorfor tallene i de pågældende år kan være særligt følsomme over for mindre udsving. Det skal også bemærkes, at institutionen har haft begrænsede muligheder for at reagere på disse nye tal, der først er blevet offentliggjort i 2014. Uddannelses- og Forskningsministeriet offentliggjorde tal for aktuel ledighed i april 2014 og tal for ledighed i 4.-7. kvartal efter dimission i september 2014. Panelet vurderer imidlertid, at ledighedstallene viser, at der er et problem med ledighed, som bør håndteres.

Institutionen redegør for, at man på udbudsstedet er opmærksom på, at ledighedsgraden blandt udbuddets dimittender er højere end gennemsnittet for uddannelsen på landsplan, og udbuddet har i den forbindelse iværksat en række initiativer, som skal fremme dimittendernes beskæftigelsesgrad. For at styrke sammenhængen mellem uddannelse og erhvervsliv har udbuddet bl.a. indgået en samarbejdsaftale med Erhverv Randers, der er en netværksdrevet organisation for det lokale erhvervsliv i Randersområdet. På baggrund af samarbejdet har udbudsstedet udviklet særlige innovationsforløb, hvor studerende fra institutionens merkantile uddannelser samarbejder på tværs om at løse konkrete innovationsudfordringer stillet af lokale virksomheder.

Herudover har institutionen arbejdet med branding af uddannelsen i lokalområdet. Som et nyt tiltag har udbuddet i den forbindelse ansat en virksomhedskonsulent, der har til opgave at etablere et tættere samarbejde med erhvervslivet og markedsføre de studerendes færdigheder med henblik på både at generere flere praktikpladser og at understøtte dimittendernes beskæftigelsesmuligheder. Under interviewet med ledelsen fremgik det, at virk-

somhedskonsulent bl.a. har udarbejdet en informationsbrochure målrettet erhvervslivet, som er blevet udsendt til virksomheder i Randersområdet.

Akkrediteringspanelet konstaterer, at ledighedsgraden for dimittender fra uddannelsen på Erhvervsakademi Dania er højere end gennemsnittet for uddannelsen på landsplan, men panelet vurderer samtidig, at ledighedsgraden samlet set ikke ligger væsentligt over landsgennemsnittet. Panelet finder det endvidere positivt, at udbudsstedet er opmærksomt på, at ledighedsgraden for dimittender fra Erhvervsakademi Danias udbud af handelsøkonomuddannelsen ligger over landsgennemsnittet, og at udbuddet i den forbindelse har iværksat en række relevante initiativer for at nedbringe ledigheden blandt dimittenderne. Panelet bemærker samtidig, at de initiativer, som er beskrevet ovenfor, er relativt nye, hvorfor de egentlige effekter ikke kan aflæses af ledighedsopgørelserne i tabellen.

Indgår institutionen i dialog med aftagere og andre relevante interessenter omkring arbejdsmarkedets behov?

Institutionen redegør for, at viden fra aftagere og øvrige relevante interessenter om arbejdsmarkedets behov løbende tilgår uddannelsen på udbudsstedet gennem flere forskellige kilder.

Under interviewet med ledelsen fremgik det, at udbuddet har nedsat et nyt uddannelsesudvalg, som har afholdt sit første møde i efteråret 2014. I uddannelsesudvalget sidder bl.a. fem repræsentanter fra aftagervirksomheder samt repræsentanter for relevante foreninger og netværk såsom Dansk Indkøbs- og Logistik Forum, Business Danmark og Erhverv Randers (supplerende dokumentation, s. 2). På de to årlige møder i udvalget diskuteres bl.a. uddannelsens indhold, specialiseringsmulighederne og andre centrale forhold på uddannelsen som fx praktikpladser til studerende og beskæftigelsessituationen for dimittenderne (supplerende dokumentation, s. 2). Institutionen har indtil videre afholdt et enkelt møde i det nye uddannelsesudvalg, men institutionen redegør for, at man i det tidligere uddannelsesudvalg bl.a. har drøftet det faglige indhold af fagene på udbudsstedet, hvilket har ført til et større fokus på engelskkundskaber i faget handelskommunikation (ansøgningen, s. 89).

På Erhvervsakademi Danias afdeling i Randers udbydes otte forskellige uddannelser inden for det merkantile og tekniske hovedområde, og institutionen har for disse uddannelser nedsat et fælles advisoryboard. I institutionens advisoryboard drøftes bl.a. strategier og målsætninger til udviklingen af uddannelserne på Erhvervsakademi Danias afdeling i Randers, og der arbejdes på at fremme samarbejdet mellem uddannelserne og det regionale erhvervsliv. Medlemmerne af advisoryboardet er erhvervsakademiets rektor og afdelingschefen på udbudsstedet i Randers samt repræsentanter for både lokale virksomheder som fx virksomhederne Proban og Randers Regnskov og øvrige relevante erhvervsrepræsentanter som fx erhvervs- og udviklingsafdelingen i Randers Kommune og Randers Erhverv. I advisoryboardet sidder også personer fra VIA University Colleges afdeling for videreuddannelse og kompetenceudvikling og erhvervsskolen TRADIUM, der repræsenterer efter- og videreuddannelsesområdet (ansøgningen, s. 94).

Udbuddets ledelse deltager herudover i en række netværk, hvor der samarbejdes med relevante aftagere. Som beskrevet ovenfor har udbudsstedet fx indgået et samarbejde med Erhverv Randers, der bl.a. har ført til et nyt koncept for inddragelse af erhvervslivet i undervisningen under betegnelsen Solution Camp (ansøgningen, s. 95). Med Solution Camp får virksomheder mulighed for at stille praksisnære opgaver til studerende på markedsføringsøkonom-, produktionsteknolog- og handelsøkonomuddannelsen, som i fællesskab skal udvikle konkrete løsningsforslag eller koncept-/produktideer og herefter fremlægge dem for virksomheden (ansøgningen, s. 95).

Under interviewet med ledelsen fremgik det desuden, at udbudsstedet for nylig har ansat en virksomhedskonsulent, der har det overordnede ansvar for koordineringen af de studerendes praktikforløb. Virksomhedskonsulenten har også til opgave at skabe et tættere samarbejde mellem uddannelsen og det lokale erhvervsliv gennem løbende kontakt til og samarbejde med lokale virksomheder i forbindelse med både de studerendes praktik og den daglige undervisning på udbudsstedet.

Akkrediteringspanelet vurderer sammenfattende, at udbuddet igennem ovenstående aktiviteter indgår i en løbende og systematisk dialog med et dækkende felt af aftagere med henblik på at sikre uddannelsens fortsatte relevans på arbejdsmarkedet.

Kriterium II: Videngrundlag

Uddannelsen er baseret på det videngrundlag, som følger af reglerne for uddannelsen.

Uddybning:

- uddannelsen er tilknyttet et relevant fagligt miljø, hvor underviserne samlet set lever op til de krav til kvalifikation og kompetencer, der følger af reglerne for uddannelsen,
- uddannelsen er baseret på ny viden og tilrettelægges af undervisere, der deltager i eller har aktiv kontakt med relevante forsknings- eller udviklingsmiljøer,
- de studerende har kontakt til det relevante videngrundlag, fx gennem inddragelse i aktiviteter relateret hertil.

Vurdering

Kriteriet er delvist tilfredsstillende opfyldt.

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddets videngrundlag ikke i tilstrækkelig grad er baseret på ny viden fra relevante forskningsfelter og forsøgs- og udviklingsarbejde. Panelet vurderer, at udbuddets undervisere i tilstrækkelig grad indhenter viden om udviklingen inden for erhvervet gennem kontakt til relevante aftagere i forbindelse med bl.a. relevant bibeskæftigelse, besøg på praktiksteder og konference- og messedeltagelse. Institutionen har dog peget på meget få relevante aktiviteter, hvor udbuddets undervisere er i kontakt med forsknings- og udviklingsmiljøer, hvorfor panelet vurderer, at omfanget af videnaktiviteter samlet set ikke er tilstrækkeligt til at sikre, at videngrundlaget er baseret på ny viden fra relevant forskning og forsøgs- og udviklingsarbejde. Da udbuddets undervisere varetager den praktiske tilrettelæggelse af uddannelsen, vurderer panelet tillige, at udbuddets tilrettelæggere ikke har aktiv kontakt til relevante forsknings- og udviklingsmiljøer, hvorfor kriteriet samlet set er delvist tilfredsstillende opfyldt.

Selvom akkrediteringspanelet vurderer, at undervisergruppen ikke i tilstrækkelig grad deltager i relevante videnaktiviteter, vurderer panelet dog, at de studerende har tilstrækkelig kontakt til det relevante videngrundlag, idet de studerende på udbuddet deltager i innovationsevents og virksomheds- og messebesøg, hvor de får kontakt til det relevante videngrundlag.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

Har udbuddet et videngrundlag af tilstrækkelig kvalitet?

Institutionen redegør for, at udbuddets videngrundlag er baseret på underviserens både formelle og uformelle kontakt til erhvervet, som bl.a. omfatter relevant bibeskæftigelse som fx selvstændig konsulent, deltagelse i konferencer og messer samt inddragelse af erhvervslivet i undervisningen, fx i forbindelse med de studerendes projektopgaver på 1. og 2. semester.

Undervisere på udbudsstedet får viden om nye tendenser i erhvervet gennem kontakt til relevante brancher og virksomheder i forbindelse med bibeskæftigelse som underviser på efter- og videreuddannelsesforløb og gennem selvstændig konsulentvirksomhed. Fx er en underviser tilknyttet som underviser på efter- og videreuddannelsesforløb i bl.a. markedsføring og logistik for ansatte på McDonald's, hvilket har givet indsigt i virksomhedens struktur og arbejdsgange. Ligeledes udfører to undervisere selvstændig konsulentvirksomhed sideløbende med undervisningen, hvor der samarbejdes tæt med relevante virksomheder. Fx har en underviser afviklet kurser i lederudvikling på aspirantuddannelsen i JYSK, mens en anden underviser har afviklet kurser i bl.a. key account management i virksomheden MASCOT Workwear (supplerende dokumentation, s. 7-14).

Udbuddets undervisere får også ny viden om centrale tendenser inden for erhvervet ved at deltage i konferencer og messer, hvor der etableres kontakt til praksisfeltet. Alle udbuddets undervisere deltager i den årlige konference for undervisere på landets handelsøkonomuddannelser, hvor eksterne interessenter som hovedregel inviteres til at holde oplæg. Fx har Business Danmark besøgt den seneste konference med et oplæg om fremtidens krav til sælgere og markedsføringsmedarbejdere (ansøgningen, s. 167). En underviser har desuden deltaget i messen

Foodexpo i Herning og IFA-messen i Berlin med fokus på nye tendenser inden for salg af brugerdreven elektronik (supplerende dokumentation, s. 8).

Herudover deltager undervisere på udbudsstedet i forskellige innovationsevents, hvor udbudsstedets studerende arbejder med innovationsudfordringer stillet af lokale virksomheder. Underviserne er involveret som facilitatorer og sparringspartnere under innovationsforløbene og er således i kontakt med de deltagende virksomheder. Fx har undervisere på udbudsstedet deltaget i et innovationsevent i samarbejde mellem Erhvervsakademi Dania og Randers Kommune, hvor studerende fra serviceøkonom-, markedsføringsøkonom- og handelsøkonomuddannelserne samarbejder i grupper om en konkret innovationsudfordring stillet af lokale virksomheder. Innovationsarrangementet blev desuden indledt med et oplæg af ph.d. Jacob Høj Jørgensen, som præsenterede nye udviklingstendenser inden for innovationsforskningen. Ligeledes har undervisere på udbuddet deltaget i den årlige innovationsuge under navnet INNOMOVE, der arrangeres af Erhvervsakademi Dania (ansøgningen, s. 98).

Udbuddets undervisere er derudover i dialog med erhvervslivet gennem en række praksisnære projekter, der gennemføres i forbindelse med undervisningen. Fx har undervisere samarbejdet med helse- og slankeklubben Bailine i Randers om et projektførløb for studerende på 2. semester, hvor de studerende fik til opgave at udarbejde en markedsanalyse af kendskabsgraden af og tilfredsheden med virksomhedens produkter (supplerende dokumentation, s. 7). Ligeledes har undervisere på udbuddet samarbejdet med spisestedet Wilhelms Sandwich & Juicebar i Randers i forbindelse med de studerendes 1.-semestersprojekt. Underviserne fremhævede under interviewet, at samarbejdet med virksomhederne har givet viden om, hvilke nye salgs- og markedsføringsmodeller der anvendes inden for erhvervet.

Under interviewet med undervisergruppen fremgik det, at underviserne også får ny viden fra praksis gennem besøg på de studerendes praktiksteder i forbindelse med funktionen som praktikvejleder. Under praktikbesøgene mødes underviserne med den studerende og den studerendes praktikvirksomhed, hvor underviseren ud fra en fast spørgeramme bl.a. drøfter, hvilke særlige kompetencer virksomheden efterspørger hos de studerende, samt eventuelle udviklingsbehov, som uddannelsen bør tilgodese i undervisningen (ansøgningen, s. 126). Under interviewet med underviserne fremgik det, at erfaringerne fra praktikbesøgene deles på møder i underviserteamet, hvor det diskuteres, om der er behov for at indarbejde nye redskaber og værktøjer i undervisningen.

Institutionen redegør for, at der løbende tilgår udbudsstedets undervisere viden om forsøgs- og udviklingsarbejde, der er relevant for uddannelsens beskæftigelsesområder. Akkrediteringspanelet har i denne sammenhæng efterspurgt en opgørelse over aktiviteter med faglig opkvalificering for øje, som udbuddets undervisere har deltaget i inden for de sidste tre år, samt disse aktiviteter relevans for uddannelsens fagområder. Efter gennemgang af denne liste vurderer panelet, at den samlede underviserstab har deltaget i enkelte relevante videnaktiviteter inden for de seneste tre år. Samtidig konstaterer panelet, at de øvrige aktiviteter, som udbuddet har redegjort for, er af pædagogisk/didaktisk karakter, og derfor vurderer panelet, at disse aktiviteter ikke tilfører underviserne ny viden om forsøgs- og udviklingsarbejde med relevans for uddannelsens beskæftigelsesområder.

Som beskrevet ovenfor har underviserne indhentet ny viden om forsøgs- og udviklingsarbejde ved at deltage i innovationseventen med Erhverv Randers, hvor Jacob Høj Jørgensen holdt oplæg om nye udviklingstendenser inden for innovationsforskningen (ansøgningen, s. 98). Under interviewet med ledelsen fremgik det desuden, at udbuddet har gennemført et innovationsprojekt i samarbejde med virksomheden Søstrøm, hvor studerende fra handelsøkonom-, produktionsteknolog- og markedsføringsøkonomuddannelserne har udarbejdet løsningsforslag til cykelparkering i byrummet. Enkelte undervisere har deltaget i projektet som facilitatorer for de studerendes projektarbejde og har herigennem fået viden om produktudvikling og innovation i praksis.

Under interviewet med underviserne fremgik det, at underviserne har kontakt til relevante forskningsfelter gennem efteruddannelsesforløb, hvor en enkelt underviser har deltaget i et kursus på London School of Economics. Kurset omhandlede forhandlingsspil og forhandlingstaktik i forbindelse med salg, og kurset har efterfølgende udmøntet sig i et tilbagevendende undervisningsforløb for udbudsstedets studerende (supplerende dokumentation, s. 15-17). Herudover har en enkelt underviser i 2013 deltaget i Oeconforeningens årskonference på Aarhus Universitet, hvor ny viden fra forskningsfelter med relevans for handelsøkonomuddannelsen er blevet præsenteret.

Under interviewet med underviserne fremgik det også, at underviserne får viden om nye resultater fra forskningen gennem institutionens biblioteksdatabase, hvor institutionen bl.a. abonnerer på tidsskrifterne Business Source Elite, Harvard Business for Educators, High Wire, Stanford University m.fl. (ansøgningen, s. 164-165).

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddets undervisere indhenter viden om nye tendenser inden for uddannelsens beskæftigelsesområder gennem besøg på praktikstederne og deltagelse i konferencer, messer og innovationsevents, samt ved at enkelte undervisere har kontakt til erhvervet gennem bibeskæftigelse som fx selvstændig konsulent.

Institutionen har peget på en række videnaktiviteter, som underviserne har deltaget i, men akkrediteringspanelet vurderer, at der i overvejende grad er tale om aktiviteter af pædagogisk/didaktisk karakter, som ikke bidrager til videngrundlaget inden for uddannelsens centrale fagområder, som udgøres af handel, salg, indkøb og markedsføring. Panelet vurderer således, at enkelte af udbuddets undervisere har deltaget i de ovenfor beskrevne aktiviteter, hvorfra der hentes relevant viden fra forskning og forsøgs- og udviklingsarbejde, men panelet vurderer samtidig, at der er tale om meget få aktiviteter, der kan sikre, at underviserne er ajourført på området. Ved at deltage i henholdsvis et kursusforløb på London School of Economics og Oeconforeningens årskonference i 2013 har to undervisere tilegnet sig viden fra relevante forskningsområder, men panelet vurderer, at der er tale om to enkeltstående aktiviteter, som kun to ud af udbuddets syv undervisere har deltaget i. Panelet anerkender, at underviserne på udbuddet har mulighed for at få viden fra relevante forskningsfelter gennem institutionens biblioteksdatabase, men at udbuddet ikke har sandsynliggjort, at denne viden indhentes og anvendes af underviserne.

Akkrediteringspanelet vurderer sammenfattende, at omfanget af de videnaktiviteter, som udbuddets undervisere deltager i, er utilstrækkeligt, og at institutionen mangler aktiviteter, der understøtter, at underviserne løbende holder sig ajour inden for de relevante forskningsfelter og forsøgs- og udviklingsarbejde med relevans for uddannelsens beskæftigelsesområder. Samtidig bemærker panelet det som en svaghed, at undervisernes videntilegnelse er individuelt båret og ikke understøttes af en ledelsesmæssigt forankret strategi om at sikre uddannelsens videngrundlag. Således vurderer panelet, at der mangler systematik i undervisernes videnindhentning, der understøtter, at de centrale fagområder er dækket tilstrækkeligt ind gennem videnaktiviteterne.

Står relevante undervisere bag udbuddet?

Akkrediteringspanelet vurderer, at uddannelsen på udbudsstedet tilrettelægges af en undervisergruppe, der samlet lever op til de kvalifikationer og kompetencer, der følger af reglerne for uddannelsen. Undervisergruppen består af syv undervisere, hvoraf seks undervisere har en relevant kandidatuddannelse som fx cand.merc., cand.jur. eller cand.oecon. Tre undervisere har desuden relevant erhvervs erfaring gennem bl.a. selvstændig konsulentvirksomhed, ansættelse som salgschef og interimmanager (ansøgningen, s. 267-288).

Institutionen redegør for, at undervisningen på udbudsstedet tilrettelægges af udbuddets undervisere. Som det er beskrevet ovenfor, tilegner underviserne sig viden om nye tendenser inden for uddannelsens beskæftigelsesområder, men da akkrediteringspanelet finder, at underviserne ikke i tilstrækkelig grad deltager i aktiviteter, hvor der indhentes viden fra forsøgs- og udviklingsarbejde og relevante forskningsfelter, vurderer panelet, at udbuddets tilrettelæggere samlet set ikke har tilstrækkelig kontakt til det relevante videngrundlag.

Får de studerende kontakt til det faglige miljø og videngrundlaget?

Udbudsstedet redegør for, at de studerende på udbudsstedet får kontakt til det faglige miljø gennem virksomhedsbesøg og deltagelse i messer. I forbindelse med den årlige studietur til Berlin har de studerende eksempelvis besøgt virksomheden Zalando med henblik på at give de studerende indsigt i virksomhedens arbejde med e-handel. På studieturen har de studerende også deltaget i IFA-messen om salg af brugerdrevet elektronik (ansøgningen, s. 17).

De studerende deltager også i forskellige innovationsevents som fx de tidligere beskrevne innovationsarrangementer INNOMOVE og innovationsprojektet med Erhverv Randers. Gennem innovationsarrangementerne får de studerende kontakt til folk fra erhvervslivet, som typisk præsenterer en praksisnær case, som de studerende skal arbejde med.

Derudover har de studerende på udbudsstedet kontakt til videngrundlaget gennem de dele af undervisningen, der tilrettelægges som caseorienterede undervisningsforløb. Som det tidligere er beskrevet, har en af udbuddets undervisere gennemført et kursusforløb på London School of Economics om forhandlingsteknik, hvilket har ført til oprettelse af et undervisningsforløb, hvor studerende fra handelsøkonomuddannelsen deltager i rollespil med studerende fra andre uddannelser med henblik på at løse en praksisnær forhandlingssituation (supplerende dokumentation, s. 15).

Akkrediteringspanelet vurderer, at de studerende gennem deltagelse i innovationsevents og virksomheds- og messebesøg kommer i direkte kontakt med relevante virksomheder. Således vurderer panelet, at de studerende på udbudsstedet har tilstrækkelig kontakt til det faglige miljø og videngrundlaget på udbudsstedet.

Kriterium III: Mål for læringsudbytte

Der er sammenhæng mellem uddannelsens indhold og målene for læringsudbytte.

Uddybning:

- uddannelsens mål for læringsudbytte lever op til den relevante typebeskrivelse i den danske kvalifikationsramme for videregående uddannelser,
- der er sammenhæng mellem uddannelsens struktur, læringsmål og adganggrundlag set i forhold til målene for læringsudbytte.

Vurdering

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt.

Akkrediteringspanelet vurderer, at uddannelsen på udbudsstedet bygger videre på de studerendes niveau fra deres adgangsgivende uddannelse ved bl.a. at gennemføre opkvalificeringsforløb både inden og under studiestart samt ved brug af differentieret undervisning.

Akkrediteringspanelet har kun forholdt sig til denne del af kriteriet, da mål for læringsudbytte er fastlagt af Uddannelses- og Forskningsministeriet i uddannelsens bekendtgørelse, og udbuddet følger den nationalt fastlagte studieordning uden lokale tilpasninger af læringsmål for uddannelsens elementer og af uddannelsens struktur. Derfor er der ikke behov for at vurdere det enkelte udbuds praksis i forhold til disse punkter.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

Bygger udbuddet videre på adganggrundlaget?

Uddannelsen har et bredt adganggrundlag, der omfatter både gymnasiale uddannelser og udvalgte erhvervsuddannelser som fx eventkoordinatoruddannelsen, kontoruddannelse med specialer, detailslagter med specialer m.fl. (studieordningen, s. 7-8).

Institutionen redegør for, at alle studerende forud for studiestart indkaldes til en studieforberedende samtale, der skal sikre, at de studerende er indforståede med uddannelsens indhold og faglige krav (ansøgningen, s. 23). I forbindelse med den studieforberedende samtale noteres den studerendes uddannelsesmæssige baggrund, som senere danner udgangspunkt for indplaceringen af de studerende på de enkelte hold. For at understøtte mulighederne for undervisningsdifferentiering indplaceres studerende på hold med studerende fra samme uddannelsesbaggrund. Eksempelvis fremgik det under interviewet med underviserne, at studerende med gymnasial baggrund har forhåndskendskab til store dele af uddannelsens faglige indhold, hvorfor undervisningen på disse hold tilrettelægges med udgangspunkt i en større praksisbaseret.

Udbudsstedet har derudover indgået samarbejde med Randers HF & VUC om en særlig fagpakke målrettet handelsøkonomuddannelsen, hvor studerende, der ønsker at blive optaget på uddannelsen, kan gennemføre et særligt HF-kursusforløb i dansk, samfundsfag, engelsk og enten erhvervsøkonomi eller matematik (ansøgningen, s. 289). Fagpakken er tænkt som et opkvalificeringsforløb for studerende uden gymnasial baggrund eller som et brushupforløb for ældre studerende.

Herudover redegør institutionen for, at udbudsstedet har tilrettelagt et særligt ti-ugers turboforløb i markedsføring, som er obligatorisk for studerende uden merkantil baggrund. Forløbet skal sikre et fælles fagligt afsæt for studerende på udbudsstedet (ansøgningen, s. 24).

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbudsstedet har tilrettelagt en række forløb, som sikrer en overensstemmelse mellem uddannelsens niveau og de forudsætninger, de studerende har i kraft af deres adgangsgivende uddannelse. Panelet vurderer endvidere, at brugen af differentieret undervisning understøtter, at uddannelsen bygger videre på adganggrundlaget.

Kriterium IV: Tilrettelæggelse og gennemførelse

Tilrettelæggelsen og den praktiske gennemførelse af uddannelsen understøtter opnåelsen af målene for læringsudbytte.

Uddybning:

- uddannelsen er tilrettelagt, så den studerende kan opnå uddannelsens mål for læringsudbytte inden for uddannelsens normerede studietid og med en samlet arbejdsbelastning svarende til uddannelsens omfang i ECTS-point,
- undervisningen på uddannelsen er pædagogisk kvalificeret,
- uddannelsen er tilrettelagt, så det er muligt at gennemføre én eller flere dele af uddannelsen eller udbuddet i udlandet inden for uddannelsens normerede studietid,
- dele af uddannelsen, der gennemføres uden for institutionen, herunder praktik, kliniske forløb og uddannelsesdele, der gennemføres i udlandet, indgår som integrerede dele af uddannelsen, således at de studerendes læring på institutionen og på dele, der gennemføres uden for institutionen, supplerer hinanden.

Vurdering

Kriteriet er ikke tilfredsstillende opfyldt.

Akkrediteringspanelet vurderer, at de planlagte undervisnings- og arbejdsformer er hensigtsmæssige og understøtter, at de studerende kan nå målene for læringsudbytte. Under interviewet med de studerende fremgik det dog, at de studerende oplever, at undervisningen i praksis ikke gennemføres på et tilstrækkeligt højt niveau. De studerende oplever, at undervisningen tilpasses en gruppe studerende, der ikke har forberedt sig til undervisningen, hvilket er demotiverende for de øvrige studerende, der ofte vælger ikke at møde op eller fremover vælger ikke at forberede sig til undervisningen. Det betyder, at undervisningen i praksis gennemføres på en måde, så det faglige niveau er for lavt.

Akkrediteringspanelet konstaterer, at udbuddet har et højt frafald, og at andelen af studerende, der gennemfører uddannelsen på normeret tid, er lille. Den primære årsag til, at studerende falder fra uddannelsen eller forlænger studietiden, er manglende praktikpladser. Institutionen redegør for, at den lønnede praktikperiode gør det vanskeligt for udbuddets studerende at finde praktikplads, da virksomheder ofte fravælger praktikanter fra handelsøkonomuddannelsen til fordel for studerende fra beslægtede erhvervsakademiuddannelser, hvor det ikke er et krav at udbetale løn under praktikken. Udbuddet har iværksat en række tiltag, der har til formål både at understøtte de studerendes praktiksøgning og at generere flere praktikpladser, men da der stadig er studerende, der ikke finder en praktikplads og derfor enten forlænger studietiden eller falder fra uddannelsen, vurderer panelet, at udbuddet ikke lever op til kravet om at tilvejebringe det nødvendige antal praktikpladser til de studerende. På baggrund af de studerendes kritik af undervisningen samt udbuddets frafalds- og gennemførelsesproblemer vurderer panelet, at kriteriet er ikke tilfredsstillende opfyldt.

Endelig vurderer akkrediteringspanelet, at de studerende har mulighed for at gennemføre praktikken i udlandet, og at uddannelsen er tilrettelagt på en måde, der har til hensigt at understøtte, at praktikforløbet indgår som en integreret del af uddannelsen for de studerende, der finder en praktikplads.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

Er udbuddet hensigtsmæssigt tilrettelagt?

Institutionen redegør for, at uddannelsen er tilrettelagt som et fuldtidsstudium bestående af de fire kerneområder marked og samfund, kommunikation, virksomheden og handel. Herudover indgår også institutionsspecifikke uddannelseselementer på 1. og 2. semester, hvor de studerende gennemfører et obligatorisk undervisningsforløb i international handel på 5 ECTS-point og efterfølgende vælger et af de to valgfrie uddannelseselementer salgsløse eller entrepreneurskab og nye forretningsmodeller, der hver har et omfang på 10 ECTS-point (studieord-

ningen, s. 65). På 3. og 4. semester gennemfører de studerende uddannelsens praktikdel, som er lønnet og med et samlet omfang på 45 ECTS-point. Uddannelsen afsluttes med et eksamensprojekt på 15 ECTS-point.

Uddannelsens studieaktiviteter fremgår af skemaet på s. 8.

Af skemaet fremgår det, at uddannelsens studie- og undervisningsaktiviteter på de to første semestre fordeler sig på forelæsninger, holdundervisning (med under 40 elever) og vejledningstimer i forbindelse med projekt- og øvelsesopgaver i undervisningen. Derudover gennemføres en række tværfaglige projektorløb i bl.a. en forhandlingsbootcamp, som de studerende deltager i på både 1. og 2. semester. Institutionen redegør for, at studieaktiviteterne skal understøtte en veksling mellem teori og praksis, hvor de studerende præsenteres for nye teorier og modeller gennem forelæsninger og holdundervisning, hvorefter de studerende sættes sammen i grupper og applicerer teorien på praksisnære cases (ansøgningen, s. 80-81). Eksamensprojekterne og forhandlingsbootcampen skal desuden sikre, at de studerende opnår praktiske færdigheder og kompetencer i at arbejde tværfagligt med uddannelsens kerneområder.

Under interviewet med de studerende fremgik det, at en stor del af undervisningen er blevet gennemført som forelæsninger eller storholdsundervisning med studerende fra produktionsteknologuddannelsen og markedsføringsøkonomuddannelsen. De studerende fremhævede, at de mange forelæsninger har gjort det vanskeligt at forstå sammenhængen mellem teori og praksis i undervisningen, og derudover har forelæsninger med studerende fra de øvrige merkantile og tekniske uddannelser skabt tvivl om, hvilke dele af forelæsningsernes faglige indhold der var målrettet handelsøkonomstuderende, og hvilke dele der i højere grad var relevante for studerende på de øvrige uddannelser. Under interviewet med ledelsen fremgik det dog, at de mange forelæsninger har været udtryk for et forsøg med mere storrumsundervisning i studieåret 2013/14 som følge af lærerfratrædelser på udbuddet. Imidlertid har denne undervisningsform vist sig at være uhensigtsmæssig, hvorfor udbuddet nu gennemfører størstedelen af undervisningen på hold med under 40 elever. Skemaet på s. 8 angiver således studieaktiviteterne for det aktuelle studieår.

Institutionen har redegjort for undervisnings- og arbejdsformer i de tre fag international handel, erhvervsøkonomi og salg, strategi og markedsføring. De anvendte undervisnings- og arbejdsformer fordeler sig på holdundervisning, caseøvelser, projektorløb og tværfaglige undervisningsforløb under betegnelsen bootcamps. I læringsmålene for fagene lægges der vægt på, at de studerende er i stand til at anvende modeller og værktøjer inden for salg, marketing og finansiel virksomhed på praktiske problemstillinger (studieordningen, s. 10, 13 og 23). Undervisningen i fagene tager derfor afsæt i en kobling mellem teori og praksis, hvor de studerende løbende anvender den teoretiske undervisning på praksisnære cases i gruppebaserede øvelsesopgaver. I forbindelse med færdigheds- og kompetencemål for faget erhvervsøkonomi har de studerende eksempelvis udarbejdet en investeringskalkule for smykkefirmaet Pandora med udgangspunkt i virksomhedens årsregnskab (ansøgningen, s. 214).

Faget international handel skal give de studerende indsigt i makroøkonomi i relation til virksomheder, herunder betydningen af økonomiske faktorer såsom arbejdsløshed, inflation, betalingsbalance, konjunkturbevægelser m.m. (ansøgningen, s. 225). I faget honoreres færdigheds- og kompetencekrav bl.a. ved gruppefremlæggelser i undervisningen, hvor de studerende skal fremlægge en analyse af Danmarks Nationalbanks kvartaloversigt med udgangspunkt i relevante makroøkonomiske faktorer.

Af formålsbeskrivelsen for faget salg, strategi og markedsføring fremgår det, at de studerende skal opnå teoretisk og praktisk viden om salgets faser og teknikker (ansøgningen, s. 217). I undervisningen arbejder de studerende i grupper om mindre afleveringsopgaver og caseøvelser, som fremlægges for de øvrige studerende. Fx har studerende deltaget i messebesøg på Foodexpo i Herning, og besøget er efterfølgende blevet inddraget i undervisningen under emnet købsadfærd, hvor de studerende har fået til opgave at anvende markedsførings- og salgsstrategier for udvalgte stande på messen.

Fagene afsluttes med skriftlige semestertest og indgår desuden som del af de tværgående projektprocesser på 1. og 2. semester. Fx har studerende på 2. semester udarbejdet et gruppebaseret projekt af to ugers varighed, hvor de studerende fik til opgave at udvikle en virksomhedsanalyse for Wilhelms Sandwich & Juicebar med udgangspunkt i relevante teoretiske modeller og værktøjer fra alle afsluttede fagelementer (ansøgningen, s. 248).

På baggrund af undervisningsplaner, pensumlister og projekt- og eksamensplaner vurderer akkrediteringspanelet, at de planlagte undervisnings- og arbejdsformer og det planlagte faglige indhold for de tre fagelementer international handel, erhvervsøkonomi og salg, strategi og markedsføring er hensigtsmæssige og på rette niveau, hvilket understøtter, at de studerende kan nå læringsmålene for fagene.

Under interviewet med de studerende blev der dog udtrykt kritik af den praktiske udmøntning af fagene, da de studerende oplever, at undervisningen ikke gennemføres på et tilstrækkeligt højt fagligt niveau. Den kritik, de studerende fremførte, var enslydende på tværs af semestre, og den blev fremført af både studerende med gymnasial baggrund og studerende med erhvervsskolebaggrund. De studerendes kritik var desuden meget konkret og møntet på niveauet af den undervisning, der gennemføres på udbudsstedet, hvilket efterlod akkrediteringspanelet med et klart samlet indtryk, som panelet finder væsentligt med hensyn til vurderingen af det faglige niveau på udbuddet. Under interviewet blev det fremhævet, at underviserne ikke stiller tilstrækkelige krav til de studerendes forberedelse, hvilket betyder, at en gruppe studerende ikke møder op til undervisningen, mens en anden gruppe vælger ikke at forberede sig til undervisningen. Undervisningen tilpasses således den gruppe studerende, der ikke har forberedt sig, ved at underviserne i detaljer gennemgår den litteratur, som de studerende skulle have forberedt forud for undervisningen. Eksempelvis kom det frem, at de studerende ofte oplever, at undervisningstimer bliver brugt på at gennemgå hjemmeopgaver, som de studerende skulle have forberedt inden undervisningstimen. På baggrund af de studerendes kritik af undervisningen vurderer panelet, at de krav, der stilles til de studerendes forberedelse, er demotiverende for en stor gruppe af udbudsstedets studerende, hvilket går ud over undervisningens faglige niveau.

Akkrediteringspanelet bemærker samtidig, at de studerende fremhævede enkelte positive elementer ved undervisningen på udbudsstedet. Under interviewet fremhævede de studerende undervisningen i faget organisation og ledelse. De studerende oplever her, at fagets undervisere stiller høje krav til de studerendes forberedelse, hvilket motiverer de studerende til at forberede sig og derved øger det faglige niveau af undervisningen i faget.

De studerendes kritik af den praktiske udmøntning af undervisningen i fagene står i kontrast til det billede af undervisningen, som undervisergruppen og ledelsen gav under institutionsbesøget. Underviserne fremhævede bl.a., at der i praksis anvendes differentieret undervisning for at sikre, at alle studerende udfordres fagligt. Som det fremgår under kriterium V, vurderer akkrediteringspanelet dog, at udbuddets kvalitetsarbejde ikke i tilstrækkelig grad sikrer, at der indhentes informationer om de studerendes vurdering af indhold og tilrettelæggelse af undervisningen i de enkelte fag. Panelet finder derfor, at udbuddets kvalitetsarbejde ikke formår at afdække de problemer, som de studerende fremhævede under besøget.

Akkrediteringspanelet vurderer sammenfattende, at uddannelsen på udbudsstedet er tilrettelagt som et fuldtidsstudium for den studerende, og at de planlagte undervisnings- og arbejdsformer i de tre fag international handel, erhvervsøkonomi og salg, strategi og markedsføring er hensigtsmæssige og understøtter, at de studerende kan nå uddannelsens mål for læringsudbytte. På baggrund af de studerendes kritik af indholdet af og niveauet i undervisningen vurderer panelet dog, at den praktiske udmøntning af fagene er utilstrækkelig. Panelet finder de studerendes kritik særlig tungtvejende, da kritikken var enslydende og præcis på tværs af semestre og uddannelsesmæssig baggrund, som omfatter både studerende med gymnasial uddannelse og studerende med en erhvervsskoleuddannelse. Idet kritikken var møntet på undervisning på udbudsstedet generelt og ikke blot undervisningen i enkelte fag, står panelet således tilbage med et klart indtryk af, at den praktiske udmøntning af fagene på udbudsstedet er utilstrækkelig.

Hvilke strategier og tiltag er iværksat for at afhjælpe eventuel lav gennemførelse?

Akkrediteringspanelet konstaterer, at andelen af studerende, der gennemfører uddannelsen på normeret tid, er lille. Panelet vurderer, at andelen af studerende, der stadig er i gang med uddannelsen efter normeret tid, er stor for optagelsesåret 2009. Under interviewet med ledelsen fremgik det, at årsagen til, at studerende ikke gennemfører uddannelsen på normeret tid, er manglende praktikpladser. De seneste år har udbuddet vejledt studerende, der ikke har fundet praktikplads, over på akademiets øvrige merkantile uddannelser, hvilket har ført til en reduktion i andelen af studerende, der stadig er i gang ved udløbet af normeret tid.

Af tabellen nedenfor fremgår andelen af studerende, der er faldet fra uddannelsen inden for normeret tid, andelen, der har gennemført uddannelsen, og andelen, der stadig er i gang ved udløbet af normeret tid.

Frafald og gennemførelse for studerende optaget 2009-11 på handelsøkonomuddannelsen på Erhvervsakademi Dania i Randers

Optagelsesår	2009		2010		2011	
	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Optagne	62	100 %	36	100 %	61	100 %
1. Frafaldne inden for normeret tid	19	30,6 %	22	61,1 %	35	57,4 %
2. Gennemført på normeret tid	20	32,3 %	11	30,6 %	18	29,5 %
3. Stadig i gang efter normeret tid	23	37,1 %	3	8,3 %	8	13,1 %

Tallene viser antallet/andelen af de optagne studerende, der efter uddannelsens normerede tid: 1) er faldet fra, 2) er færdige med uddannelsen og 3) stadig er under uddannelse. Summen af 1., 2. og 3. er 100 %.

Kilde: Erhvervsakademi Dania.

Institutionen redegør for, at årsagerne til, at studerende ikke gennemfører uddannelsen på normeret tid, er identiske med årsagerne til, at studerende falder fra uddannelsen, hvorfor de tiltag, udbuddet har iværksat for at afhjælpe problemet, er målrettet både gennemførelse og frafald på udbuddet. Herunder behandles derfor både problemet med studerende, der ikke gennemfører på normeret tid, og problemet med studerende, der falder fra uddannelsen.

Hvilke strategier og tiltag er iværksat for at afhjælpe eventuelt højt frafald?

Tallene for frafald efter første år for studerende optaget i 2010 og 2011 fremgår af tabellen herunder:

Frafald på første år af handelsøkonomuddannelsen på Erhvervsakademi Dania i Randers

	2010	2011
Handelsøkonomuddannelsen i Randers	28 %	36 %
Handelsøkonomuddannelsen, landsgennemsnit	24 %	31 %

Tallene viser frafald 12 måneder efter studiestart for studerende optaget i 2010-11. Opgørelsesperioden er 1. oktober i optagelsesåret til 30. september året efter.

Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet.

36 % af de studerende, der er startet på uddannelsen i 2011, er faldet fra uddannelsen efter første år, hvilket akkrediteringspanelet vurderer, er mange.

Institutionen redegør for, at frafaldet løbende monitoreres, og at udbudsstedet har iværksat en række relevante tiltag for at nedbringe antallet af studerende, der afbryder uddannelsen inden for det første studieår. Institutionen redegør for, at frafaldet efter første studieår typisk skyldes, at uddannelsen ikke har levet op til forventningerne. I den forbindelse har udbudsstedet indført en studieforbereende samtale, hvor studerende inden studiestart inviteres til at mødes med en underviser fra udbudsstedet. Til den studieforbereende samtale har udbudsstedet udarbejdet en blanket med informationspunkter, som skal drøftes med den studerende, for at sikre, at den studerende er bevidst om både de praktiske og de faglige krav i uddannelsen (ansøgningen, s. 290). Under interviewet med ledelsen fremgik det, at man derudover som et nyt tiltag har indført en studiestartsprøve, der har til formål at teste de studerendes studieaktivitet og faglige niveau kort tid efter studiestart.

Personlige forhold fremhæves som en anden typisk frafaldsårsag og dækker over bl.a. sociale og psykiske problemer. Udbudsstedet har i den forbindelse oprettet en klassecoachfunktion, som varetages af den primære underviser på det enkelte hold. Klassecoachen har ansvar for løbende at følge op på de studerendes trivsel ved bl.a. at afholde individuelle opfølgningssamtaler i løbet af 1. semester, hvor der følges op på drøftelserne fra den studieforbereende samtale.

Institutionen redegør for, at frafaldet på uddannelsen stiger kraftigt i starten af 3. semester, og på baggrund af interne frafaldsregistreringer oplyser udbudsstedet, at 61 % af de studerende på udbudsstedet, som startede på

uddannelsen i september 2011, har afbrudt uddannelsen, mens frafaldstallet er 58 % for de studerende, der startede i 2012 (ansøgningen, s. 394).

Den primære årsag til frafald efter 1. studieår er manglende praktikpladser, som udgør mere end halvdelen af de registrerede frafaldsårsager (ansøgningen, s. 394). Institutionen redegør for, at den lønnede praktik er en afgørende udfordring for de studerende, når de søger praktikplads, da kravet om løn under praktikken betyder, at mange virksomheder fravælger handelsøkonomstuderende til fordel for studerende fra beslægtede erhvervsakademiuuddannelser med SU under praktik (ansøgningen, s. 27). Ud fra udbudsstedets egne frafaldsregistreringer fremgår det, at 24 ud af 67 studerende, der skulle i praktik i efteråret 2013, er faldet fra uddannelsen alene pga. manglende praktikplads.

Institutionen redegør for, at manglende praktikpladser også er den centrale årsag til, at studerende ikke gennemfører uddannelsen på normeret tid. Det fremgik af interviewet med den praktikansvarlige, at en del af de studerende, der ikke har fundet praktikplads ved starten af 3. semester, finder praktikplads en-fire måneder efter praktikperiodens planlagte start. Dette indebærer så en tilsvarende forlængelse af de studerendes samlede studieforløb.

På baggrund af de studerendes problemer med at finde praktikpladser har udbudsstedet tilrettelagt et 36-lektioners praktikforberedende forløb, hvor de studerende bl.a. undervises i at udarbejde CV, skrive praktiksøgning, gennemføre jobsamtale m.m. (ansøgningen, s. 308-315). Som et nyt tiltag har institutionen desuden ansat en virksomhedskonsulent, der foruden koordineringsansvar med hensyn til de studerendes praktik har til opgave at skabe kontakt til virksomheder i lokalområdet med henblik på at øge kendskabet til uddannelsen og generere flere praktikpladser til de studerende.

Institutionen redegør endvidere for, at udbuddet har igangsat et fastholdelsesprojekt i efteråret 2014, der har affødt en række fastholdelsesinitiativer, herunder en erhvervsmentorordning for udbuddets studerende (supplerende dokumentation, s. 21). Gennem erhvervsmentorordningen har studerende på 2. semester mulighed for at få tilknyttet en mentor fra erhvervslivet, der bl.a. skal hjælpe den studerende i forbindelse med praktiksøgningen og det videre karriereløb.

Akkrediteringspanelet vurderer, at det store frafald på udbudsstedet er kritisk, og at noget tyder på, at der ikke er tale om et lokalt, men et nationalt problem for uddannelsen. I bekendtgørelse om erhvervsakademiuuddannelser og professionsbacheloruddannelser (BEK nr. 1521 af 16.12.2013, § 4, stk. 4) er der dog krav om, at den enkelte institution skal sikre, at der til stadighed tilvejebringes det nødvendige antal praktikpladser. Det skal sikre, at de studerende kan gennemføre deres uddannelse uden forsinkelser.

Institutionen påpeger i høringssvaret, at problemet med manglende praktikpladser skyldes uddannelsens struktur, hvor de studerende dels har en meget lang praktikperiode og dels ikke modtager SU under praktikken. Samtlige af uddannelsens udbydere har i denne forbindelse kontaktet ministeriet med henblik på at ændre udbuddets struktur samt regler for SU under praktikken. Der foreligger dog endnu ikke nogen afgørelser i denne henseende (høringssvar, s.1).

Panelet anerkender, at de studerendes muligheder for at finde en praktikplads er besværliggjort af strukturelle forhold, der er fastlagt i uddannelsesbekendtgørelsen og dermed ligger uden for institutionens råderum, men vurderer samtidig, at det er et væsentligt problem for udbuddet, at en stor andel af de studerende enten falder fra uddannelsen eller forsinker uddannelsesforløbet pga. manglende praktikpladser. Panelet finder, at udbudsstedets ledelse er opmærksom på problemet med manglende praktikpladser, og at udbuddet har iværksat initiativer, der skal afhjælpe problemet, fx oprettelse af et selvstændigt praktikforberedende forløb samt ansættelse af en virksomhedskonsulent. Panelet vurderer dette som positivt, men da omfanget af studerende, der ikke kan finde en praktikplads, er så betragteligt, vurderer panelet, at udbudsstedet ikke lever op til bekendtgørelsens krav om at tilvejebringe det nødvendige antal praktikpladser.

Er underviserne pædagogisk kvalificerede?

Institutionen redegør for, at fem af udbuddets syv undervisere har gennemført en formel pædagogisk uddannelse i form af pædagogikum eller den erhvervspædagogiske lærereksamen (ansøgningen, s. 267-288).

Under interviewene med både ledelsen og underviserne fremgik det, at den løbende pædagogiske opkvalificering af undervisergruppen understøttes af institutionens pædagogiske råd, der består af repræsentanter fra alle institutionens uddannelser. Det pædagogiske råd står bl.a. for at tilrettelægge en række heldagsarrangementer, hvor relevante forskere inviteres til at holde oplæg om et pædagogisk tema eller en pædagogisk problemstilling med efterfølgende workshops og gruppediskussioner blandt underviserne. Herudover redegør institutionen for, at alle udbuddets undervisere har gennemført kurset Didaktiske Innovatører med fokus på temaet innovationspædagogik (ansøgningen, s. 33).

Det fremgik desuden under interviewet med ledelsen, at behovet for eventuel pædagogisk opkvalificering af den enkelte underviser aftales i forbindelse med de årlige MUS-samtaler.

Akkrediteringspanelet vurderer, at underviserne har de nødvendige pædagogiske kvalifikationer til at undervise på udbuddet, og at institutionen sikrer undervisernes løbende pædagogiske opkvalificering gennem pædagogiske kursusforløb og i forbindelse med de årlige MUS-samtaler.

Har de studerende mulighed for udlandsophold?

Institutionen redegør for, at uddannelsen er tilrettelagt, så det er muligt at gennemføre praktikophold i udlandet på 3. og 4. semester, uden at det skaber forsinkelse i den studerendes samlede uddannelsesforløb.

For at understøtte de studerendes muligheder for praktikophold i udlandet har udbuddets praktikkoordinator i samarbejde med institutionens internationale afdeling indgået en række samarbejdsaftaler med udenlandske praktikvirksomheder. Udbudsstedet har bl.a. samarbejdsaftaler med virksomheder i Schweiz og Spanien, som ad flere omgange har haft handelsøkonomstuderende i praktik (ansøgningen, s. 35). Derudover har institutionens internationale afdeling indgået aftale med VENGA TRAVEL med henblik på at finde praktikpladser til studerende på handelsøkonomuddannelsen.

Under interviewet med den praktikansvarlige fremgik det, at udbudsstedet gennem en række workshops og introduktionsforløb understøtter, at de studerende gennemfører praktikken i udlandet. Fx afholdes der workshops på 1. og 2. semester, hvor de studerende møder andre studerende, der enten er i gang med eller tidligere har gennemført et praktikophold i udlandet. Desuden fremhævede de studerende under interviewet, at de føler sig godt vejledt om mulighederne for praktikophold i udlandet, og at de løbende præsenteres for nye praktikpladsopslag i udlandet.

Akkrediteringspanelet vurderer, at uddannelsen er tilrettelagt, så praktikforløbet på 3. og 4. semester kan gennemføres i udlandet, uden at det forlænger den samlede studietid, og at udbudsstedet har indgået en række samarbejdsaftaler med udenlandske praktikvirksomheder, der understøtter de studerendes muligheder for udlandspraktik.

Er praktik integreret i udbuddet?

Som tidligere beskrevet er der store vanskeligheder med at tilvejebringe det nødvendige antal praktikpladser. Dette problem er behandlet tidligere og vil derfor ikke indgå under dette vurderingspunkt. Her behandles spørgsmålet om praktikken i de tilfælde, hvor den studerende har fundet en praktikplads.

Institutionen redegør for, at handelsøkonomuddannelsens otte måneders obligatoriske praktikophold, som er placeret på 3. semester og 1. kvartal af 4. semester, indgår som en integreret del af den samlede uddannelse, således at de studerendes læring henholdsvis forud for og under praktikken understøtter hinanden. Udbudsstedet har tilrettelagt et 36-lektioners praktikforberedende forløb, som har til formål at ruste den studerende til både praksisøgningsprocessen og det efterfølgende praktikforløb. Under forløbet afholdes bl.a. en række workshops, hvor de studerendes arbejder med at skrive ansøgning og CV samt undervises i samtale- og interviewteknik i forbindelse med praktikansættelsen (ansøgningen, s. 308).

For at understøtte, at den studerende inddrager sin viden fra uddannelsen under praktikforløbet, tildeles den studerende en praktikvejleder fra undervisergruppen, som bl.a. har ansvar for at udarbejde en handlingsplan for praktikforløbet i samarbejde med den studerende. I handlingsplanen opstiller den studerende en række personlige og faglige udviklingsmål sammen med en beskrivelse af, hvordan målene kan nås gennem de planlagte opgaver i praktikforløbet (ansøgningen, s. 116).

Institutionen redegør for, at den studerende på flere måder inddrager viden og erfaringer i den videre uddannelse. Fx er der indlagt en specialeksamen i praktikkens 2. kvartal, hvor den studerende skal udarbejde et skriftligt projekt på baggrund af et oplæg fra institutionen, som danner udgangspunkt for en mundtlig prøve, der afholdes kort efter projektets aflevering. Dernæst skal den studerende i løbet af 4. semester aflevere en skriftlig rapport, hvori den studerende skal demonstrere, hvordan læringsmålene under praktikopholdet er nået, og rapporten danner udgangspunkt for en mundtlig eksamen to-fire uger efter rapportens aflevering. Herudover forventes det, at den studerende baserer sit afsluttende eksamensprojekt på problemstillinger, den studerende har oplevet i praktikvirksomheden.

Akkrediteringspanelet vurderer sammenfattende, at udbudsstedet har fastlagt en række procedurer for praktikken, der har til formål at understøtte, at praktikken udgør en integreret del af det samlede uddannelsesforløb for den del af de studerende, der finder en praktikplads.

Kriterium V: Intern kvalitetssikring og -udvikling

Kvalitetssikringen af uddannelsen er i overensstemmelse med de europæiske standarder og retningslinjer for de videregående uddannelsesinstitutioners interne kvalitetssikring af uddannelser og er velfungerende i praksis.

Uddybning:

Institutionen sikrer, at:

- der gennemføres løbende kvalitetssikring og -udvikling af uddannelsens tilrettelæggelse og gennemførelse, herunder indsamling, analyse og anvendelse af relevant information og de studerendes evaluering af undervisningen,
- der gennemføres periodiske evalueringer af uddannelsen med inddragelse af aftagere og øvrige relevante interessenter,
- dele af uddannelsen, som gennemføres uden for institutionen, herunder praktik, kliniske forløb og uddannelsesdele, der gennemføres i udlandet, omfattes af det systematiske kvalitets-sikringsarbejde,
- uddannelsens fysiske faciliteter, og materielle ressourcer er relevante for at realisere målene for læringsudbyttet.

Vurdering

Kriteriet er delvist tilfredsstillende opfyldt.

Institutionen indsamler viden om de studerendes generelle tilfredshed med uddannelsen gennem den årlige studentertilfredshedsundersøgelse. Akkrediteringspanelet vurderer dog, at institutionens kvalitetssikringsarbejde ikke i tilstrækkelig grad dækker forhold vedrørende undervisningens kvalitet. Undervisningsevalueringerne undersøger generelle forhold på tværs af fagene, hvorfor udbuddet ikke har mulighed for at knytte evalueringresultaterne til den enkelte underviser eller det enkelte fag. Panelet vurderer dermed, at brister i undervisningskvaliteten risikerer at blive overset, hvorfor kriteriet samlet set er delvist tilfredsstillende opfyldt.

Det samlede udbud evalueres periodisk gennem en årlig selvevaluering, men akkrediteringspanelet vurderer det som en svaghed, at det ikke fremgår, hvordan der følges op på resultaterne af selvevalueringen. Aftagere og øvrige relevante interessenter inddrages i evalueringarbejdet gennem løbende møder i uddannelsesudvalget, praktik-evalueringer og beskæftigelsesundersøgelser. Praktikforløb, der gennemføres i Danmark eller i udlandet, er omfattet af kvalitetssikringsarbejdet, og kvaliteten af uddannelsens fysiske faciliteter og materielle ressourcer bliver løbende sikret gennem den årlige studentertilfredshedsundersøgelse.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

Bliver information om uddannelseskvaliteten løbende indsamlet og anvendt?

Udbudsstedet redegør for, at kvalitetssikringsarbejdet er rammesat i udbuddets kvalitetsårshjul. Her beskrives de enkelte kvalitetssikringsaktiviteter, og det angives, hvornår de igangsættes, og hvem der har ansvaret for at gennemføre dem (ansøgningen, s. 357).

En gang om året gennemføres en elektronisk kvantitativ tilfredshedsmåling (Ennova-undersøgelsen), hvor de studerende bl.a. vurderer kvaliteten af centrale elementer i uddannelsens tilrettelæggelse og gennemførelse, herunder læringsmiljøet og niveauet af undervisningen, det fysiske og sociale miljø på udbudsstedet og udstyr og materialer, som anvendes i undervisningen (ansøgningen, s. 367). Resultaterne af undersøgelsen følges op med en drøftelse på møder med de enkelte hold, hvor resultaterne kvalificeres yderligere. Referater fra klassemøderne diskuteres på møder i underviserteamet, hvor der udarbejdes en samlet handlingsplan på baggrund af tilfredshedsundersøgelsen. Inden handlingsplanen vedtages, drøftes denne på møder i De Studerendes Råd og under et fokusgruppeinterview med udvalgte studerende foranlediget af studiekoordinatoren (ansøgningen, s. 39). Det fremgår af handlingsplanen, at resultaterne af tilfredshedsundersøgelsen har medført tiltag til forbedring af uddannelsens indhold og tilrettelæggelse. Fx har de studerende efterlyst bedre organisering af undervisningen, hvil-

ket har ført til, at udbuddet er blevet tilrettelagt efter en ny temastruktur, der skal sikre, at de studerende i højere grad oplever sammenhæng og struktur i fagene på uddannelsen (ansøgningen, s. 370).

Institutionen redegør for, at de studerende løbende evaluerer undervisningen på udbudsstedet. Under interviewet med ledelsen fremgik det, at udbuddet har udarbejdet et nyt koncept for undervisningsevaluering, som er taget i brug i november 2014. Nedenfor følger derfor en beskrivelse af det undervisningsevalueringskoncept, som var aktuelt på besøgstidspunktet, samt en beskrivelse af det nye undervisningsevalueringskoncept, som fremover vil blive anvendt i forbindelse med evalueringen af undervisningen på udbudsstedet.

Indtil efteråret 2014 er undervisningsevalueringerne blevet gennemført med udgangspunkt i et fælles spørgeskema, som underviserne udleverede til de studerende ved afslutningen af hvert fag. Resultaterne er efterfølgende blevet drøftet med de studerende på klassen, og derudover har underviserne haft ansvar for at medbringe evalueringresultaterne til den årlige MUS-samtale, hvor udbuddets ledelse har drøftet resultaterne med den pågældende underviser. Under interviewet med de studerende blev det fremhævet, at flere studerende har afholdt sig fra at udtrykke kritik af underviserne, da undervisningsevalueringerne ikke har været anonyme. Denne kritik bekræftes af institutionen, der redegør for, at den manglende anonymitet kan have givet anledning til, at de studerende har været nervøse for at komme med kritiske evalueringer, og at kritik dermed er blevet neddroset i evalueringerne (supplerende dokumentation, s. 24). Herudover redegør institutionen for, at opfølgingsprocedurerne har betydet, at underviserne principielt har haft mulighed for at sortere kritiske evalueringer fra, inden de er blevet fremlagt for ledelsen i forbindelse med MUS-samtalen. Det vides dog ikke, om det har været tilfældet.

Institutionen har på den baggrund indført et nyt anonymt, elektronisk evalueringkoncept, hvor de studerende ca. midtvejs i hvert semester foretager en samlet vurdering af egen forberedelse, engagement og udbytte på tværs af alle de fag, den studerende følger (supplerende dokumentation, bilag 1). Resultaterne af undervisningsevalueringen drøftes på et efterfølgende drifts- og planlægningsmøder i underviserteamet, hvor det beslutes, hvilke tiltag der skal iværksættes på baggrund af evalueringen (supplerende dokumentation, s. 23). Institutionen redegør for, at evalueringerne skal give et generaliseret billede af indholdet og tilrettelæggelsen af undervisningen på udbudsstedet, som underviserne kan indgå i en åben diskussion omkring (supplerende dokumentation, s. 24). Desuden redegøres der for, at den studerende har mulighed for at angive specifikke forhold af positiv eller negativ karakter i et kommentarfelt i slutningen af spørgeskemaet. Under interviewet med ledelsen fremgik det, at hvis der i evalueringens kommentarfelt udtrykkes kritik af en specifik underviser, vil dette blive taget op i forbindelse med den efterfølgende MUS-samtale med henblik på at fastlægge et eventuelt behov for pædagogisk eller faglig opkvalificering.

Hvert hold på udbuddet tilknyttes desuden en klassecoach fra undervisergruppen, der bl.a. har ansvar for at afholde fem-seks årlige møder med de studerende, hvor holdets generelle trivsel tages op (ansøgningen, s. 293). Der tages under møderne referat, som efterfølgende lægges ud på holdets intranet.

Akkrediteringspanelet vurderer, at institutionens procedurer for at gennemføre, bearbejde og følge op på de studerendes tilfredshedsundersøgelse sikrer, at resultaterne indarbejdes i den overordnede tilrettelæggelse af uddannelsens indhold og gennemførelse. Panelet vurderer det endvidere som positivt, at udbuddet har reageret på kritikken af det tidligere koncept for evaluering af undervisningen ved at indføre et nyt undervisningsevalueringskoncept. Panelet finder dog, at der er en række svagheder forbundet med udbuddets nye undervisningsevalueringskoncept.

Da det nye undervisningsevalueringskoncept er en generaliseret evaluering af alle de fag, den studerende følger, har den studerende ikke mulighed for at evaluere det faglige og pædagogiske niveau af den enkelte underviser eller af det enkelte fag. Fx evaluerer studerende på 1. semester seks forskellige fag i samme evaluering uden mulighed for at differentiere med hensyn til fag eller underviser (supplerende dokumentation, bilag 1). Akkrediteringspanelet anerkender, at de studerende har mulighed for at komme med en kvalitativ kommentar i spørgeskemaet, men at dette kommentarfelt ikke er tilstrækkeligt til at sikre, at udbuddet får viden om undervisningen på et detailniveau, der sikrer, at udbuddet er i stand til at identificere eventuelle problemstillinger, der knytter sig til de enkelte fag eller den enkelte underviser. Da undervisningsevalueringskonceptet kun giver overordnet viden om det samlede udbud af fag på det pågældende semester, og da resultaterne ikke kan knyttes til den enkelte underviser eller til indhold og tilrettelæggelse af det enkelte fag, vurderer panelet, at alvorlige brister i undervis-

ningskvaliteten risikerer at blive overset. Eksempelvis vurderer panelet, at den kritik af undervisningens niveau, som de studerende udtrykte under interviewet, risikerer at blive overset med det nye undervisningsevalueringskoncept.

Herudover bemærker akkrediteringspanelet, at det kan være hensigtsmæssigt at placere en undervisningsevaluering midtvejs i semesteret, som det er tilfældet på udbudsstedet, da det giver mulighed for at indarbejde resultaterne fra evalueringerne i det videre undervisningsforløb. Samtidig vurderer panelet, at en evaluering midtvejs i undervisningsforløbet i så fald bør suppleres med en form for evaluering ved afslutningen af semesteret, således at de studerende har mulighed for at evaluere hele undervisningsforløbet på semesteret og ikke blot undervisningen på den første halvdel af semesteret.

Akkrediteringspanelet vurderer sammenfattende, at institutionen gennem det løbende kvalitetsarbejde indsamler informationer om de studerendes overordnede tilfredshed og trivsel på udbudsstedet. Panelet vurderer dog, at kvalitetsarbejdet ikke i tilstrækkelig grad dækker de forhold, som er centrale for undervisningens kvalitet, idet undervisningsevalueringen kun giver et generelt billede af indhold og tilrettelæggelse af fagene på udbudsstedet. Hermed sikrer institutionen ikke, at der løbende indsamles informationer om forhold, der knytter sig til den enkelte underviser eller det enkelte fag.

Bliver det samlede udbud periodisk evalueret med inddragelse af aftagere og øvrige relevante interessenter?

AI gør opmærksom på, at periodiske evalueringer af den samlede uddannelse med inddragelse af aftagere og øvrige relevante interessenter i 2013 blev et nyt krav til institutionernes uddannelsesakkrediteringer. Bekendtgørelsens krav på dette område svarer ikke til de mere omfattende krav, som bekendtgørelsen stiller i forbindelse med institutionsakkreditering til regelmæssige evalueringer af uddannelserne med inddragelse af eksterne eksperter. Men kravene i forbindelse med uddannelsesakkreditering kan ses som et første skridt i retning af at opfylde de krav, som institutionsakkreditering stiller.

Institutionen redegør for, at aftagere og øvrige relevante interessenter inddrages i kvalitetsarbejdet gennem uddannelsesudvalget, praktikevalueringerne og den årlige beskæftigelsesundersøgelse blandt udbuddets dimittender.

Uddannelsesudvalget inddrages bl.a. i drøftelser af resultaterne fra udbuddets kvalitetsarbejde. Fx drøftes resultaterne fra studentertilfredshedsundersøgelsen og resultaterne fra praktikvirksomhedernes evaluering af praktikforløbet på uddannelsesudvalgets møder (ansøgningen, s. 90).

Praktikevalueringerne gennemføres ved afslutningen af de studerendes praktikforløb, hvor institutionen udsender et evalueringsskema til praktikvirksomheden, som stiller spørgsmål om både de praktiske forhold omkring praktikprocessen og den studerendes niveau og kompetencer. Derudover har praktikvirksomheden mulighed for at stille forbedringsforslag til uddannelsen generelt (ansøgningen, s. 379).

Udbuddets dimittender inddrages i kvalitetsarbejdet gennem den årlige beskæftigelsesundersøgelse, der både undersøger dimittendernes beskæftigelsessituation med hensyn til beskæftigelse, jobfunktion, virksomhedsstørrelse og branchetilknytning, samt om uddannelsen anvendes i forbindelse med jobbet (ansøgningen, s. 383). Undersøgelsen har således primært fokus på dimittendernes beskæftigelsessituation og er dermed ikke en egentlig evaluering af udbuddets indhold og tilrettelæggelse.

Institutionen gennemfører en periodisk evaluering af det samlede udbud gennem en årlig selvevaluering for uddannelsen, hvori udvalgte resultater fra studentertilfredshedsundersøgelsen, praktikevalueringerne og nøgletal om bl.a. frafald, gennemførelse og praktikpladser holdes op mod målene i institutionens udviklingskontrakt. Institutionen redegør for, at selvevalueringen efterfølgende drøftes på møder i institutionens chefgruppe og på møder i institutionens bestyrelse (ansøgningen, s. 39). Akkrediteringspanelet vurderer, at der af selvevalueringen fremgår resultater fra dele af udbuddets kvalitetssikringsarbejde, men at det ikke fremgår, hvordan der følges op på de områder, der ikke lever op til institutionens mål. Da det samtidig ikke fremgår, hvordan udbuddet har fulgt op på resultaterne af selvevalueringen med handleplaner eller konkrete kvalitetsforbedringer på udbudsstedet, vurderer panelet, at det ikke er sandsynliggjort, at selvevalueringen anvendes aktivt i udbuddets kvalitetsarbejde. Panelet

vurderer sammenfattende, at relevante aftagere og øvrige eksterne interessenter inddrages i udbuddets kvalitets-sikringsarbejde, men at det ikke fremgår, hvordan selvevalueringen bruges til evaluering af det samlede udbud.

Sikrer udbuddet løbende de nødvendige fysiske faciliteter og materielle ressourcer?

Institutionen redegør for, at de fysiske faciliteter og materielle ressourcer løbende evalueres gennem den årlige tilfredshedsundersøgelse. I tilfredshedsundersøgelsen spørges der bl.a. ind til de studerendes tilfredshed med udstyr og materialer i undervisningen og det fysiske miljø på udbudsstedet (ansøgningen, s. 367). Resultaterne af tilfredshedsundersøgelsen behandles efterfølgende på møder i studieledelsen på institutionen og på møder i De Studerendes Råd og i det lokale medarbejderindflydelsesorgan LMIO (ansøgningen, s. 40).

Akkrediteringspanelet vurderer på den baggrund, at udbudsstedet løbende sikrer de fysiske faciliteter og ressourcer, der er nødvendige for, at de studerende kan gennemføre uddannelsen og nå målene for læringsudbytte.

Bliver praktik kvalitetssikret?

Under kriterium IV er det beskrevet, hvordan institutionen arbejder for at understøtte en faglig integration mellem uddannelsens teoretiske elementer og praktikforløbet på 4. semester. I det følgende beskrives og vurderes det, hvordan institutionen sikrer kvaliteten af selve praktikforløbet.

For at sikre det faglige indhold af praktikken indgår den studerende en praktikaftale med praktikvirksomheden, hvoraf det fremgår, hvilke opgaver den studerende skal løse under praktikopholdet. Den studerendes praktikvejleder sikrer, at opgaverne svarer til de faglige krav til praktikforløbet, inden praktikaftalen godkendes af vejlederen. Derudover udarbejder praktikvejlederen og den studerende en handlingsplan for praktikforløbet, hvor der opstilles en personlig og faglig udviklingsplan for den studerende i relation til de arbejdsopgaver, der skal udføres under forløbet.

Under forløbet sikres praktikken indhold gennem praktikvejlederens besøg på praktikstedet og gennem afholdelse af en specialeksamen for den studerende i praktikkens 2. kvartal. Ca. midtvejs i forløbet aflægges praktikvejlederen besøg på den studerendes praktiksted, hvor der gøres status over den studerendes trivsel og realisering af målene i handlingsplanen. Derudover aflægges en specialeksamen, hvor den studerende skal demonstrere forståelse af koblingen mellem teorierne inden for salgsledelse og de praktiske erfaringer, som den studerende har gjort under praktikforløbet (ansøgningen, s. 35).

Ved praktikforløbets afslutning udsendes et elektronisk spørgeskema til både den studerende og praktikvirksomheden, hvor det samlede praktikforløb evalueres. Under interviewet med praktikkoordinatoren fremgik det, at både resultaterne af praktikevalueringerne og praktikvejledernes erfaringer fra praktikbesøgene efterfølgende drøftes i undervisergruppen.

Institutionen redegør for, at kvalitetssikringsprocedurerne ved praktikophold i udlandet i hovedtræk er de samme som ved praktikophold i Danmark, og at centrale dokumenter såsom praktikvejledning, studieordning, praktikkontrakt og evalueringsskemaer foreligger i engelsk udgave (ansøgningen, s. 41). Studerende, der ønsker at gennemføre praktikophold i udlandet, skal indgå en praktikaftale med den udenlandske praktikvirksomhed, der opfylder de samme kvalitetskrav som ved praktik i en dansk virksomhed. Praktikvejlederen har ansvar for forhåndsgodkendelse af praktikvirksomheden, mens praktikkoordinatoren har ansvar for at tage kontakt til den studerende og virksomheden undervejs i praktikforløbet via enten telefon eller Skype.

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddet har fastlagt procedurer før, under og efter praktikforløbet, der sikrer, at praktikophold både i Danmark og i udlandet gennemføres med den nødvendige kvalitet.

Om akkrediteringen

Lovgrundlag

En akkrediteringsvurdering af et udbud er en faglig vurdering af, om udbuddet lever op til foruddefinerede kriterier. Denne akkrediteringsvurdering er foretaget med udgangspunkt i de kriterier for uddannelsers kvalitet og relevans, som er fastlagt i bekendtgørelse nr. 745 af 24.6.2013 (Bekendtgørelse om akkreditering af videregående uddannelsesinstitutioner og godkendelse af nye videregående uddannelser).

Metode og proces

Akkrediteringsprocessen bygger på metodiske elementer, som er internationalt anerkendte, og på de europæiske standarder og retningslinjer for kvalitetssikring af videregående uddannelse. Hovedelementerne i akkrediteringsprocessen er, at institutionen indsender sit skriftlige materiale for at vise, hvordan kriterierne er opfyldt, at et fagligt akkrediteringspanel vurderer dette, og at der udarbejdes en akkrediteringsrapport, som offentliggøres.

AI har tilrettelagt akkrediteringsprocessen med det formål at sikre en transparent proces og tilvejebringe et solidt dokumentationsmateriale, som akkrediteringspanelet kan foretage sin vurdering på baggrund af.

Processen skitseres kort herunder. En uddybning af processen findes i AI's *Vejledning til uddannelsesakkreditering, Eksisterende uddannelser og udbud*, som er tilgængelig på www.akkr.dk.

- Institutionen har været inviteret til et vejledende informationsmøde om akkrediteringsopgaven.
- Institutionen har indsendt redegørelsen og bilag for at vise, hvordan de opfylder kriterierne. Kravene til den skriftlige dokumentation fremgår af *Vejledning til uddannelsesakkreditering, Eksisterende uddannelser og udbud*.
- Akkrediteringspanelet og AI har analyseret materialet ud fra de kriterier, som er fastlagt for akkreditering af eksisterende uddannelser og udbud, og har bedt institutionen om at indsende supplerende dokumentation ved tvivlsspørgsmål.
- Akkrediteringspanelet og AI har været på besøg på uddannelsesinstitutionen.
- AI har udarbejdet akkrediteringsrapporten på baggrund af institutionens skriftlige materiale og besøget samt akkrediteringspanelets analyse og vurdering heraf. Rapporten er godkendt af akkrediteringspanelet.
- Rapporten har været i høring på uddannelsesinstitutionen. Hvis institutionen har indsendt et høringssvar, der har givet anledning til ændringer i vurderinger i rapporten, vil det fremgå i det følgende afsnit om sagsbehandling.
- AI har sendt den endelige akkrediteringsrapport til Akkrediteringsrådet og har samtidig offentliggjort rapporten på www.akkr.dk. Akkrediteringsrapporten danner grundlag for Akkrediteringsrådets afgørelse om positiv uddannelsesakkreditering, betinget positiv uddannelsesakkreditering eller afslag på uddannelsesakkreditering.
- Akkrediteringsrådet meddeler sin afgørelse til uddannelsesinstitutionen og Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Organisering

Fra AI har akkrediteringskonsulent Kevin Gønge stået for at gennemføre akkrediteringsprocessen og at udarbejde rapporten i samarbejde med Inge Enroth, der har det overordnede ansvar.

Sagsbehandling

Ansøgningen er modtaget 1. juli 2014.

Akkrediteringsrapporten er sendt i høring hos institutionen 23. marts 2015.

Akkrediteringsrapporten er behandlet på Akkrediteringsrådets møde 26. juni 2015.

Dokumentation – samlet oversigt

Ansøgning

Studieordning

Bilag:

- 1.2.a Referat uddannelsesudvalgsmøde Handelsøkonom 24.05.2011
- 1.2.b Uddannelsesudvalg Handelsøkonom Dania
- 1.2.c Kommissorium for Advisory Board Randers 10.10.2013
- 1.2.f Solution Camp, Erhverv Randers og Dania
- 1.2.g Handelsøkonom netværket maj 2014
- 1.2.i InnoMove 2013 Silkeborg Idrætsforening oplæg
- 1.2.j Business Danmark anbefaler handelsøkonomer
- 1.2.k Vejledning til praktikansættelse med kontrakt
- 1.2.l Praktikdag januar 2014
- 1.2.n Besøgsrapport formular
- 1.3.a Erhvervsakademiernes indstilling til ændringer på Handelsøkonomuddannelsen 21 11 2013
- 1.3.b Handelsøkonom håndterer transport af køkkener i ind- og udland
- 2.0.a Erhvervsakademi Dania - Videnstrategi 28-05-2014
- 2.0.b Bibliotekspolitik Dania
- 2.0.c Liste over købte databaser i Dania maj 2014
- 2.0.d Datakilder i Dania
- 2.0.e Kommissorium for søjleansvarlige 2014
- 2.1.b Handelsøkonomkonference 4. februar 2014
- 2.1.c Liste over praktikvirksomheder
- 2.1.d Videngrundlag for undervisersteam samlet
- 2.1.e Dagsorden for HØK teammøde den 20. marts 2014
- 2.1.f Samarbejde om fælles innovationsevent - Jacob Høj 2013
- 2.1.g Projekt Søstrøm - cykler i byrummet
- 2.2.a Aktivitetsplan Handelsøkonom 1. år
- 2.2.b Aktivitetsplan Handelsøkonom 2. år
- 2.2.c Forløbsplan 2014 - erhvervsøkonomi
- 2.2.d Forløbsplan 2014 - Salg, strategi og markedsføring
- 2.2.e Forløbsplan 2014 - International handel
- 2.2.g Forløbsplan 2014 - handelskommunikation
- 2.2.j Forløbsplan 2014 - Salgsledelse
- 2.2.l Forløbsplan for 2.semesterprojekt
- 2.2.m Forløbsplan 2014 - Forhandlings Boot Camp I+II
- 2.4.a Kommissorium Studiekoordinator HØK
- 2.4.b Kommissorium Praktikkoordinator

- 2.2.f Forløbsplan 2014 - Entrepreneørskab og Nye Forretningsmodeller
- 2.3.a CV for undervisersteam
- 3.4.a HF enkeltfags fagpakke målrettet handelsøkonomuddannelsen
- 3.4.b Blanket studieforberevende samtaler 2014
- 3.4.c Skema til brug for opfølgningssamtaler HØK 2014
- 3.4.d Eksempel på klassemøde
- 3.4.e Fagspecifik evaluering 2013
- 3.4.f Referat af opfølgningssamtaler - hold c - efterår 2013
- 4.1.a HØK ansøgere sommer 2013
- 4.1.b Skema til beregning af studenterbelastning 29 04 2014 eksempel
- 4.2.a Frafaldspolitik Erhvervsakademi Dania 2013
- 4.2.b Uddrag fra HK overenskomster
- 4.2.d Forløbsplan for Praktiksøgning (Workshops)
- 4.2.e Personligt afklaringsforløb
- 4.3.b Coachproces HØK team
- 4.5.a Didaktiske innovatører koncept 2012-2014
- 4.5.b Selvevaluering og statusark til adjunktplan 28.5.2014
- 4.5.c Skema til adjunktplan 01.06.2014
- 5.1.a Kvalitets sikringspolitik 2014
- 5.1.b Kvalitetshjul Handelsøkonom m.fl.
- 5.1.c Dagsorden for HØK teammøde den 20. marts 2014
- 5.1.d Kvalitetsmål
- 5.1.e Målrapportering udviklingskontrakt 2013
- 5.2.a Studentertilfredshedsmåling Handelsøkonom 2013
- 5.2.b Referat De Studerendes Råd (DSR) 26.2.2014
- 5.3.a STU Handlingsplan HØK 2013
- 5.3.b Selvevaluering Handelsøkonom Randers
- 5.6.a Evaluering af praktikken virksomheder
- 0.1.a Ledighedstal fra Danmarks Statistik
- 0.1.b Beskæftigelsesundersøgelser dimittender 2009-12
- 0.3.a Frafaldsstatistik Handelsøkonom Randers
- 0.3.b Frafaldstal 1. år udsendt til institutioner den 1 maj 2014

Supplerende dokumentation af 18.11.2015

Supplerende dokumentation af 20.2.2015

Høringssvar