



Danmarks
Akkrediteringsinstitution

Erhvervsakademi Aarhus
Rektor Christian Mathiasen
Anette Bache

Sendt pr. e-mail:
info@eaaa.dk, chma@eaaa.dk, abac@eaaa.dk

Positiv akkreditering af eksisterende udbud af erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation (multimediedesigner AK)

Akkrediteringsrådet har 26. juni 2015 akkrediteret udbuddet i Aarhus af erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation (multimediedesigner AK) **positivt**, jf. akkrediteringslovens § 14, stk.1.¹ Rådet har truffet afgørelsen på baggrund af vedlagte akkrediteringsrapport fra Danmarks Akkrediteringsinstitution.

Det er rådets faglige helhedsvurdering, at udbuddet opfylder kriterierne for relevans og kvalitet på tilfredsstillende vis.

Rådet har vurderet udbuddet ud fra de kriterier for relevans og kvalitet, som fremgår af akkrediteringsbekendtgørelsen² og "Vejledning til uddannelsesakkreditering (eksisterende uddannelser og udbud)", 30. september 2013.

Akkrediteringen er gældende til og med 26. juni 2021, jf. akkrediteringslovens § 15, medmindre uddannelsesinstitutionen i mellemtiden har opnået en positiv eller betinget positiv institutionsakkreditering. Rådet skal bemærke, at akkrediteringen alene er gældende for det dansksprogede uddannelsesudbud. Det engelsksprogede udbud, som institutionen udbyder parallelt med de danske, skal selvstændigt akkrediteres.

I er velkomne til at kontakte direktør Anette Dørge på e-mail: akkr@akkr.dk, hvis I har spørgsmål eller behov for mere information.

Med venlig hilsen

Per B. Christensen
Formand
Akkrediteringsrådet

Anette Dørge
Direktør
Danmarks Akkrediteringsinstitution

Bilag:
Kopi af akkrediteringsrapport

Dette brev er også sendt til:
Styrelsen for Videregående Uddannelser, Uddannelses- og Forskningsministeriet

¹ Lov nr. 601 af 12. juni 2013 om Akkrediteringsinstitutionen for videregående uddannelser (akkrediteringsloven).

² Bekendtgørelse nr. 745 af 24. juni 2013 om akkreditering af videregående uddannelsesinstitutioner og godkendelse af nye videregående uddannelser (akkrediteringsbekendtgørelsen).

Akkrediteringsrådet

30. juni 2015

Bredgade 38
1260 København K
Tel. 3392 6900
Fax 3392 6901
Mail akkr@akkr.dk
Web www.akkr.dk

CVR-nr. 3060 3907

Sagsbehandler
Malene Hyldekrog
Tel. 72 31 88 08
Mail mahy@akkr.dk

Ref.-nr. 14/010248-14



Danmarks
Akkrediteringsinstitution

Akkrediterings- rapport

2015

AKKREDITERING AF EKSISTERENDE UDBUD

ERHVERVSAKADEMIUDDANNELSE INDEN FOR MEDIE OG KOMMUNIKATION (MULTIMEDIEDESIGNER AK) ERHVERVSAKADEMI AARHUS, VIBY J



Erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation (multimediedesigner AK), Erhvervsakademi
Aarhus i Viby J
14/010248
Juni 2015
Publikationen er offentliggjort elektronisk på www.akkr.dk

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	3
Indstilling	5
Begrundelse for indstilling	5
Akkrediteringspanelet	6
I Uddannelsesguiden er uddannelsen beskrevet på følgende måde	6
Grundoplysninger.....	7
Uddannelsesetal	7
Uddannelsens mål for læringsudbytte.....	7
Uddannelsens struktur.....	9
Studieaktiviteter	9
Kriterium I: Behov og relevans.....	10
Kriterium II: Videngrundlag.....	13
Kriterium III: Mål for læringsudbytte.....	16
Kriterium IV: Tilrettelæggelse og gennemførelse	18
Kriterium V: Intern kvalitetssikring og -udvikling	23
Om akkrediteringen	27
Sagsbehandling.....	28
Dokumentation – samlet oversigt	28

Indstilling

Danmarks Akkrediteringsinstitution (AI) indstiller erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation (multimediedesigner AK) på Erhvervsakademi Aarhus i Viby J til:

Positiv uddannelsesakkreditering

Begrundelse for indstilling

Multimediedesigneruddannelsen på Erhvervsakademi Aarhus indstilles til positiv uddannelsesakkreditering med samtlige kriterier opfyldt.

Udbuddets ledelse har en løbende dialog med aftagere og øvrige relevante interessenter, som anvendes til udvikling og kvalitetssikring af uddannelsen. Dialogen er dels forankret i uddannelsesudvalget, hvor udbuddets ledelse på to årlige møder drøfter centrale forhold vedrørende arbejdsmarkedets forventninger og behov i forbindelse med uddannelsens indhold og dimittendernes kompetencer, dels forankret i kontakten til praktikstederne, hvor udbuddet bl.a. udarbejder en årlig praktikrapport, der samler op på praktikstedernes tilbagemeldinger på praktikanternes faglige niveau og kompetencer.

Ledighedsgraden blandt udbuddets dimittender fra dimissionsårgangen 2012 er 29 %, og den er dermed over gennemsnittet for uddannelsen på landsplan. Udbuddets ledelse er dog opmærksom på ledighedsproblemet, og udbuddet har iværksat en række initiativer, som akkrediteringspanelet vurderer, er relevante med hensyn til at nedbringe ledigheden blandt udbuddets dimittender. Desuden fremgår det af udbuddets interne beskæftigelsesopgørelser, at de af udbuddets dimittender, der er i beskæftigelse, er i relevant beskæftigelse.

Udbuddet er tilknyttet et fagligt miljø, der er relevant for multimediedesigneruddannelsen, og hvor underviserne løbende indhenter viden fra praksis, udviklingsarbejde og forskning inden for uddannelsens fire kerneområder virksomheden, design og visualisering, interaktionsudvikling og kommunikation og formidling. Udbuddets undervisere deltager i aktiviteter såsom konferencer, kurser og udviklingsprojekter, hvor der indhentes ny viden om centrale tendenser i erhvervet og forsøgs- og udviklingsarbejde. Derudover er underviserne i kontakt med relevante forskningsmiljøer ved bl.a. at deltage i kurser og undervisningsforløb på universiteter.

Udbuddet tilrettelægges desuden af en undervisergruppe, der besidder de kvalifikationer og kompetencer, der følger af reglerne for uddannelsen. De studerende har kontakt til det faglige miljø gennem underviserens løbende inddragelse af praksisfeltet i undervisningen, der fx kommer til udtryk gennem gæsteforelæsninger, virksomhedsbesøg og deltagelse i konferencer, der afholdes i regi af Erhvervsakademi Aarhus.

Uddannelsens tilrettelæggelse understøtter, at de studerende kan nå uddannelsens mål for læringsudbytte inden for den normerede studietid og med en samlet arbejdsbelastning svarende til uddannelsens omfang på 120 ECTS-point. De valgte undervisnings- og arbejdsformer er hensigtsmæssige, og det faglige niveau af undervisningen på udbuddet er på rette niveau.

De studerende har mulighed for at gennemføre én eller flere dele af udbuddet i udlandet inden for den normerede studietid, og institutionen understøtter, at de studerende gennemfører ophold i udlandet, gennem udvekslings- og samarbejdsaftaler med udenlandske uddannelsesinstitutioner og praktiksteder. Udbuddets tilrettelæggelse understøtter derudover en god vekselvirkning mellem uddannelsens teoretiske og praktiske dele. Fx understøtter vekslingen mellem teori og praksis i undervisningen på 1., 2. og 3. semester, at de studerende er i stand til at varetage de praktiske opgaver, som de møder i praktikken på 4. semester. Derudover giver praktikken placering mulighed for, at de studerende inddrager erfaringer fra praktikken i det afsluttende eksamensprojekt.

Endelig vurderer akkrediteringspanelet, at udbuddet gennemfører løbende kvalitetssikring af uddannelsen, og at de informationer, der indsamles, anvendes til forbedringer af uddannelsens indhold og tilrettelæggelse. Udbuddets kvalitetssikringsarbejde omfatter bl.a. undervisningsevalueringer, studentertilfredshedsundersøgelser og praktikevalueringer, og resultaterne af de forskellige kvalitetssikringsaktiviteter samles i en årlig kvalitetsberetning,

hvoraf det også fremgår, hvilke indsatsområder der fremover skal arbejdes med på udbuddet. Herudover sikrer udbuddet løbende de fysiske faciliteter og materielle ressourcer, og relevante eksterne interessenter inddrages i det periodiske evalueringsarbejde.

Akkrediteringspanelet

Denne rapport er udarbejdet af AI i samarbejde med et akkrediteringspanel, som er nedsat til lejligheden. Panelet er sammensat, så medlemmerne har indgående viden om uddannelsens fagområder, uddannelsestilrettelæggelse og -gennemførelse og forholdene på arbejdsmarkedet. Panelet består af:

- Lisbeth Thorlacius, Bachelor of Arts in Communication, Master of Fine Arts og ph.d. i visuel kommunikation. Studieleder og lektor på Institut for Kommunikation, Virksomhed og Informationsteknologier på Roskilde Universitet. Lisbeth Thorlacius har udgivet flere artikler om visuel kommunikation og er desuden peer reviewer for en række videnskabelig tidsskrifter. Derudover er hun censor på medievidenskabsuddannelserne på både Københavns Universitet og Syddansk Universitet.
- Pernille Aagaard Madsen, studerende på multimediedesigneruddannelsen på Erhvervsakademi Sjælland. Medlem af de studerendes råd på Erhvervsakademi Sjælland, Campus Slagelse.
- Lars Zwisler, cand.merc., uddannelsesleder på professionsbacheloruddannelsen i katastrofe- og risikomanagement på Professionshøjskolen Metropol. Tidligere uddannelsesleder på både handelsøkonom- og datamatikeruddannelsen på Handelsskolen Sjælland Syd (nu Zealand Business College). Lars Zwisler er derudover censor på flere erhvervsakademi- og diplomuddannelser og er tidligere panelmedlem i forbindelse med akkreditering af datamatikeruddannelsen.
- Jacob Laursen, bachelor i computer science, master i it, kommunikation og organisation, it-chef i TV 2 Danmark. Medlem af advisoryboardet for Erhvervsakademiet Lillebælt og medlem af uddannelsesudvalget for uddannelsesområdet multimedie og IT samme sted. Jacob Laursen er desuden formand for IT-Forum Fyn og medlem af Den Fynske IT Tænketank.

Akkrediteringspanelet har været i høring hos institutionen, som har haft mulighed for at gøre indsigelse, hvis der var tvivl om en panelmedlemmets habilitet. Alle panelmedlemmerne har underskrevet en habilitetserklæring og en erklæring om tavshedspligt.

I Uddannelsesguiden er uddannelsen beskrevet på følgende måde

"På uddannelsen til multimediedesigner kommer du til at arbejde professionelt med digital kommunikation og interaktivt design. Du lærer både om design, layout og programmering.

Uddannelsen varer 2 år og består af obligatoriske elementer, valgfrie elementer og en praktikperiode.

De obligatoriske elementer bliver tilrettelagt inden for kerneområderne:

- *Virksomheden, som omhandler organisatoriske aspekter i multimedieudvikling og multimediebrug samt innovation, forretningsforståelse og ledelse af udviklingsprojekter.*
- *Kommunikation og formidling, som omhandler kommunikationsstrategi og formidling, markedsføring, mediesociologi og bruger-test.*
- *Design og visualisering, der giver indblik i principper for design og konceptudvikling, i design og udvikling af interaktive brugergrænseflader samt i form og æstetik.*
- *Interaktionsudvikling, som handler om strukturering, dokumentation og implementering af simple dynamiske multimedieapplikationer, udvikling af grænseflader, systemudvikling og brug af modeller.*

I løbet af uddannelsen arbejder du tværfagligt med bl.a. kommunikations- og formidlingsteorier, opbygning af web-sider, grafisk design, audio/video og 3D-animation, æstetik, markedsføring, journalistik, it-systemer og datakommunikation. Du lærer at forstå organisationsstrukturer og -processer i forbindelse med multimedieudvikling.

Under de valgfrie elementer specialiserer du dig gennem en konkret opgave inden for multimedieområdet. Opgaven udgør samtidig det afsluttende eksamensprojekt.” (www.ug.dk)

Ifølge Uddannelsesguiden udbydes uddannelsen i alt 11 steder i landet, inklusive udbuddet i denne rapport..

Denne beskrivelse er kun gengivet i rapporten til almen introduktion. Teksten indgår ikke i vurderingsgrundlaget.

Grundoplysninger

Udbudssted

Uddannelsen bliver udbudt på Ringvej Syd 104, 8260 Viby J.

Sprog

Undervisningen foregår på dansk og engelsk.

Hovedområde

Uddannelsen hører under det medie- og kommunikationsfaglige hovedområde.

Uddannelsesetal

Erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation (multimediedesigner AK) i Viby J

	2013/14	2012/13	2011/12
Antal nye studerende optaget på uddannelsen eller udbuddet de seneste tre år	294	284	277
Antal indskrevne studerende de seneste tre år	490	482	500
Antal dimittender de seneste tre år	183	189	138

Antal undervisere i seneste undervisningsår: 24

Antal årsværk i seneste undervisningsår: 25,74

Uddannelsens mål for læringsudbytte

Viden om

- viden om praksis og central anvendt teori og metode inden for analyse, idéudvikling, design, planlægning, realisering og styring af multimedieopgaver samt implementering, administration og vedligeholdelse af multimedieproduktioner og
- viden om og forståelse for tværfaglige problemstillinger på multimedieområdet i relation til såvel individuelt som teambaseret projektarbejde.

Færdigheder i at

- anvende centrale metoder og redskaber inden for analyse, idéudvikling, design og planlægning samt realisering og styring af multimedieopgaver,
- vurdere praksisnære problemstillinger på multimedieområdet samt opstille og vælge løsningsmuligheder og

- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder på multimedieområdet til samarbejdspartnere og brugere.

Kompetencer til at

- selvstændigt håndtere analyse, idéudvikling, design og planlægning samt realisering og styring af multimedieopgaver samt deltage i implementering, administration og vedligeholdelse af multimedieproduktioner,
- håndtere udviklingsorienterede situationer og være innovativ ved tilpasningen af multimedieløsninger til erhvervsmæssige vilkår,
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer på multimedieområdet,
- deltage i ledelses- og samarbejds-mæssige sammenhænge med andre uanset uddannelsesmæssig, sproglig og kulturel baggrund og
- deltage i og håndtere samarbejde og kommunikation i netværk med en professionel tilgang.

(BEK nr 1061 af 14.11.2012, Bekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelse inden for medie og kommunikation (multimediedesigner AK)).

Uddannelsens struktur

Uddannelsens struktur på fællesdelen fremgår af figuren herunder.

4.sem.	Afsl. eksamensprojekt					15
	Praktik					15
3.sem.		5	10	5	10	30
2.sem						30
1.sem.	10	15	15	20		30
	Virksomheden	Kommunikation og formidling	Interaktionsudvikling	Design og visualisering	Valgfrie uddannelseselementer	120

(Studieordningen for multimediedesigneruddannelsen 2014).

Studieaktiviteter

Institutionen har redegjort for, at studieaktiviteten på uddannelsen er fordelt på denne måde:

MDU, EAA	Undervisning		Vejledning	Andre uddannelsesaktiviteter	
Semester/modul	Undervisnings- lektioner med holdstørrelse ≤40 (opgjort i lektioner á 45 min.)	Undervisnings- lektioner med holdstørrelse >40 (opgjort i lektioner á 45 min.)	Vejledning pr. studerende (opgjort i lektioner á 45 min.)	1.Praktik/projektorienteret forløb (f.eks. praktik- forløb på universiteterne) 2.Bachelorprojekt 3.Kandidatspeciale 4.Obligatorisk udlandsophold	Anden uddannelses- aktivitet opgjort i ECTS
1. semester (30 ECTS)	203		68		
2. semester (30 ECTS)	203		68		
3. semester (30 ECTS)	203		68		
4. semester (30 ECTS)			2,5 (6 timer) 2,7 (7 timer) I alt 13 timer	Praktik Afsluttende eksamensprojekt	15 15

(Samlet redegørelse, s. 189)

Kriterium I: Behov og relevans

Uddannelsen er relevant i forhold til arbejdsmarkedets behov.

Uddybning:

- dimittenderne finder relevant beskæftigelse eller videre uddannelse,
- institutionen indgår i en løbende dialog med aftagere og andre relevante interessenter med henblik på fortsat at sikre uddannelsens relevans på arbejdsmarkedet.

Vurdering

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt.

Akkrediteringspanelet vurderer, at ledighedsgraden blandt udbuddets dimittender er høj. Panelet vurderer dog, at udbuddet har iværksat en række tiltag, der har til formål at reducere ledigheden blandt udbuddets dimittender, som fx at oprette en række toninger på uddannelsens 3. semester, der giver de studerende mulighed for at specialisere uddannelsesforløbet.

Institutionen indsamler viden om dimittendernes beskæftigelsessituation gennem institutionens egne beskæftigelsesundersøgelser, hvoraf det fremgår, at de af udbuddets dimittender, der er i beskæftigelse, er i relevant beskæftigelse.

Akkrediteringspanelet vurderer endvidere, at institutionen indgår i løbende dialog med et dækkende felt af aftagere og øvrige relevante interessenter gennem møder i uddannelsesudvalget og opfølgningen på praktikevalueringerne, og at dialogen anvendes til at sikre uddannelsens fortsatte relevans på arbejdsmarkedet.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

Finder dimittenderne relevant beskæftigelse eller videre uddannelse?

Under dette vurderingspunkt vurderes det, om de af udbuddets dimittender, der er i beskæftigelse, er i relevant beskæftigelse. Der er således tale om en vurdering af relevansen af de jobfunktioner, som beskæftigede dimittender varetager, mens vurderingen af ledighedsgraden blandt udbuddets dimittender behandles under det efterfølgende vurderingspunkt.

Institutionens kvalitetsafdeling gennemfører årligt en analyse af beskæftigelses- og videreuddannelsessituationen blandt udbuddets dimittender et år efter dimission (supplerende dokumentation, kvalitetsberetning og -plan, s. 19). Af seneste beskæftigelsesopgørelse fremgår det, at 19 (24 %) af udbuddets dimittender fra 2013 er i beskæftigelse, mens 52 (69 %) er i videre uddannelse på professionsbachelor- eller bachelorniveau (supplerende dokumentation, beskæftigelsesopgørelse). Endvidere fremgår det af beskæftigelsesopgørelsen, at de beskæftigede dimittender får job inden for relevante jobområder som fx markedsføring, multimedieproduktion, kommunikation/formidling og projektledelse.

Institutionen indhenter desuden viden om dimittendernes beskæftigelsesområder gennem udtræk fra Danmarks Statistik, hvoraf det fremgår, hvilke brancher udbuddets dimittender får beskæftigelse inden for (ansøgningen, s. 32-33). Seneste udtræk fra Danmarks Statistisk dækker over dimittenderne fra 2011, og her fremgår det, at 42 (25 %) af udbuddets dimittender fra multimediedesigneruddannelsen er i beskæftigelse, mens 99 (59 %) er i gang med videre uddannelse. Af de 42 beskæftigede dimittender er ca. en tredjedel beskæftiget inden for brancher, som akkrediteringspanelet vurderer, er direkte relevante for multimediedesigneruddannelsens dimittender. Det gælder brancher såsom computerprogrammering, udgivelse af computerspil og anden software, it-konsulentvirksomhed og reklamebureauer (ansøgningen, s. 32-33). Uddannelsen har dog et bredt erhvervssigte, og panelet vurderer derfor, at udbuddets dimittender kan finde relevant beskæftigelse inden for mange forskellige brancher, der ligger uden for it- og medieområdet. Udtrækket fra Danmarks Statistik giver dog alene viden om,

hvilke brancher dimittender ansættes inden for, hvorfor det ikke er muligt på baggrund af disse udtræk at vurdere, om dimittenderne varetager relevante jobfunktioner.

Akkrediteringspanelet vurderer sammenfattende, at kombinationen af institutionens egen beskæftigelsesopgørelse og udtrækkene fra Danmarks Statistik sikrer, at udbuddet løbende indsamler informationer om dimittendernes beskæftigelsessituation. På baggrund af den årlige beskæftigelsesundersøgelse, der gennemføres af institutionens kvalitetsafdeling, vurderer panelet, at de af udbuddets dimittender, der finder beskæftigelse, er i relevant beskæftigelse.

Hvad gør institutionen for at afhjælpe eventuel høj ledighed?

Tallene i nedenstående tabel angiver aktuel ledighed og ledighed i 4. til 7. kvartal for udbuddets dimittender fordelt på dimissionsårgang.

Aktuel ledighed			2010		2011		2012	
			%	N	%	N	%	N
Multimediedesigneruddannelsen på Erhvervsakademi Aarhus	-	-	29 %	170	22 %	151	29 %	194
Lands gennemsnittet for uddannelsen	-	-	22 %	731	18 %	805	18 %	909
Ledighed i 4. til 7. kvartal efter dimission	2009		2010		2011			
	%	N	%	N	%	N		
Multimediedesigneruddannelsen på Erhvervsakademi Aarhus	21 %	149	20 %	170	14 %	169	-	-
Lands gennemsnittet for uddannelsen	14 %	602	14 %	732	13 %	825	-	-

Aktuel ledighed viser dimittendernes bruttoledighedsgrad i det kvartal, der ligger et halvt år efter fuldførelsesdatoen. Tallene er hentet fra udbuddets redegørelse og stammer fra Uddannelses- og Forskningsministeriets hjemmeside: <http://ufm.dk/uddannelse-og-institutioner/statistik-og-analyser/faerdiguddannede/aktuel-ledighed>. **Ledighed i 4. til 7. kvartal efter dimission** er den opgørelse, der er anvendt i forbindelse med Uddannelses- og Forskningsministeriets dimensioneringsmodel. Tallene er indhentet fra Uddannelses- og Forskningsministeriets hjemmeside: <http://ufm.dk/uddannelse-og-institutioner/politiske-indsatsomrader/dimensionering>. Der er i begge tilfælde tale om bruttoledighedsgraden.

Udbuddet er fra sommeren 2015 blevet underlagt dimensionering efter Uddannelses- og Forskningsministeriets nye dimensioneringsmodel. Loftet over optag bliver frem til 2018 reduceret fra 274 studerende på det nuværende optag til 239 studerende.

Af tabellen fremgår det, at ledigheden blandt dimittender fra multimediedesigneruddannelsen i Viby J for samtlige dimissionsårge er højere end gennemsnittet for uddannelsen på landsplan. Målt efter opgørelsesmetoden 'aktuel ledighed' er ledighedsgraden højest blandt dimittender fra 2010 og 2012, hvor ledighedsgraden i det kvartal, der ligger seks måneder efter dimission, udgør 29 %. Anvendes opgørelsesmetoden 'i 4. til 7. kvartal efter dimission', opgøres ledighedsgraden til omkring 20 % for dimittender fra 2009 og 2010, mens tallet falder til 14 % for det seneste opgjorte år. Det skal bemærkes, at institutionen har haft begrænsede muligheder for at reagere på disse nye tal, der først er blevet offentliggjort i 2014. Uddannelses- og Forskningsministeriet offentliggjorde tal for aktuel ledighed i april 2014 og tal for ledighed i 4. til 7. kvartal efter dimission i september 2014. Panelet vurderer imidlertid, at ledighedstallene viser, at der er et problem med ledighed, som bør håndteres.

Institutionen redegør for, at uddannelsens dimittender i højere grad er blevet opmærksomme på videreuddannelsesmulighederne for multimediedesignere, hvilket betyder, at flere studerende søger videre på professionsbacheloruddannelserne i fx e-konceptudvikling og webudvikling. Ifølge udbuddet aflæses denne tendens i ledighedsopgørelsen i 4. til 7. kvartal efter dimission, hvor ledighedsgraden er faldende og på niveau med lands gennemsnittet for dimissionsåret 2011. Dimittender, der har vanskeligt ved at finde beskæftigelse, søger således i højere grad over på videreuddannelserne på professionsbachelorniveau.

Under interviewet med ledelsen fremgik det, at udbuddet har iværksat en række initiativer med henblik på at reducere ledigheden blandt udbuddets dimittender. På baggrund af dialog med udbuddets uddannelsesudvalg samt det lokale erhvervslivs efterspørgsel efter mere specialiserede dimittender har udbuddet eksempelvis oprettet en række toninger på 3. semester, der giver de studerende mulighed for at specialisere studieforløbet yderligere.

re. Toningerne indebærer, at de studerende, når de har valgt et valgfag på 3. semester, inddeles på hold, hvor den øvrige obligatoriske undervisning tones i forhold til valgte valgfag.

Institutionen redegør desuden for, at undervisningen gennemføres i tæt samarbejde med erhvervslivet for at understøtte, at de studerende bliver bevidste om de krav og forventninger, der venter dem efter endt studie (ansøgningen, s. 14). Som det uddybes under kriterium II og kriterium IV, afholdes der løbende gæsteforelæsninger og virksomhedsbesøg i forbindelse med undervisningen, og de studerende arbejder i forbindelse med projekt- og eksamensopgaver tæt sammen med det lokale erhvervsliv om praksisnære problemstillinger.

Herudover redegør udbuddet for, at Erhvervsakademi Aarhus har indgået samarbejde med en række fagligt relevante organisationer, hvilket har ført til oprettelsen af en række jobrettede kurser for ledige dimittender fra multimediedesigneruddannelsen (ansøgningen, s. 14).

Akkrediteringspanelet konstaterer, at ledighedsgraden blandt udbuddets dimittender er højere end gennemsnittet for uddannelsen på landsplan. Panelet finder det positivt, at institutionen er opmærksomt på, at ledighedsgraden blandt udbuddets dimittender ligger over landsgennemsnittet, og at institutionen i den forbindelse har iværksat en række relevante initiativer for at nedbringe ledigheden blandt dimittenderne.

Indgår institutionen i dialog med aftagere og andre relevante interessenter omkring arbejdsmarkedets behov?

Institutionen indgår i dialog med aftagere og øvrige relevante interessenter gennem flere forskellige kanaler. Institutionen har bl.a. tilknyttet et uddannelsesudvalg for multimediedesigneruddannelsen med repræsentanter fra relevante brancher, organisationer, videregående uddannelsesinstitutioner samt undervisere og studerende på udbudsstedet (ansøgningen, s. 12). I udvalget sidder fire repræsentanter for aftagere af multimediedesignere og en repræsentant for Institut for Informations- og Medievidenskab på Aarhus Universitet. I udvalget sidder også en medarbejderrepræsentant, en studenterrepræsentant og uddannelseschefen på udbudsstedet (ansøgningen, s. 38). Udvalget mødes hvert halve år til et fagligt træf på en lokal virksomhed, og på møderne deltager også medarbejdere fra den pågældende virksomhed med ansvar for ansættelse af dimittender og praktikanter fra multimediedesigneruddannelsen. På de to årlige møder diskuteres uddannelsens indhold og fagenes sammensætning, samt hvilke nye udviklingstendenser der rører sig inden for erhvervet. Under interviewet med ledelsen fremgik det, at uddannelsen på udbudsstedet, på baggrund af anbefalinger fra uddannelsesudvalget, bl.a. har oprettet en række toninger på 3. semester, der giver den studerende yderligere mulighed for at specialisere sit uddannelsesforløb.

Institutionens kontakt til aftagere er desuden tæt knyttet til arbejdet med praktikken, som de studerende gennemfører på 4. semester. Underviserne på udbudsstedet fungerer som vejledere for de studerende under praktikken, hvor de bl.a. aflægger besøg på praktikstedet og drøfter de studerendes faglige og personlige kompetencer. Derudover evaluerer praktikvirksomheden praktikforløbet gennem et spørgeskema, som udsendes til virksomheden ved forløbets afslutning. I evalueringen af praktikken bliver praktikværten eksempelvis spurgt om relevansen af den studerendes faglige og personlige kompetencer, og resultaterne af praktikevalueringerne samles efterfølgende i en årlig praktikpladsundersøgelse, hvori der gøres status over de overordnede resultater og tendenser fra virksomhedernes praktikevalueringer (ansøgningen, s. 132). Praktikpladsundersøgelsen drøftes desuden på den halv-årlige kvalitetsdag, hvor udbuddets undervisere og ledelsen sammen fastlægger kommende indsatsområder for uddannelsen (ansøgningen, s. 13).

Institutionen får desuden viden om udviklingen med hensyn til erhvervslivets behov ved at deltage i en række forskellige netværk og samarbejder. Udbuddets undervisere er eksempelvis i dialog med aftagere gennem planlægningen af og deltagelse i det årlige arrangement Innovation & Technology Days, der afholdes af Erhvervsakademi Aarhus. Her drøftes nye udviklingstendenser af erhvervsrepræsentanter og faglige interessenter inden for it- og multimedieområdet gennem forskellige foredrag og workshops.

På baggrund af ovenstående aktiviteter vurderer akkrediteringspanelet, at institutionen indgår i en løbende dialog med aftagere og øvrige relevante interessenter, og at dialogen anvendes til at iværksætte konkrete initiativer, der skal sikre uddannelsens fortsatte relevans på arbejdsmarkedet.

Kriterium II: Videngrundlag

Uddannelsen er baseret på det videngrundlag, som følger af reglerne for uddannelsen.

Uddybning:

- uddannelsen er tilknyttet et relevant fagligt miljø, hvor underviserne samlet set lever op til de krav til kvalifikationer og kompetencer, der følger af reglerne for uddannelsen,
- uddannelsen er baseret på ny viden og tilrettelægges af undervisere, der deltager i eller har aktiv kontakt med relevante forsknings- eller udviklingsmiljøer,
- de studerende har kontakt til det relevante videngrundlag, fx gennem inddragelse i aktiviteter relateret hertil.

Vurdering

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt.

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddet er tilknyttet et relevant fagligt miljø inden for multimedieområdet, og at udbuddet er baseret på et tilstrækkeligt videngrundlag, der løbende opdateres. Uddannelsen tilrettelægges af undervisere, der deltager aktivt i relevante udviklingsprojekter, der er dækkende for uddannelsens kerneområder. Viden fra forskning og forsøgs- og udviklingsarbejde indhentes primært gennem deltagelse i konferencer og seminarer og gennem deltagelse i forsøgs- og udviklingsprojekter, der initieres af institutionens udviklingsafdeling. Panelet vurderer desuden, at udbudsstedets undervisere får viden fra erhvervet og relevante forskningsfelter gennem inddragelse af gæsteforelæsere i undervisningen samt ved deltagelse i konferencer, kurser og undervisningsforløb på universiteter. De studerende er i kontakt med videngrundlaget gennem brug af gæsteforelæsninger og virksomhedsbesøg i undervisningen, og de studerende deltager desuden i akademiets konferencer inden for it- og medieområdet.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

Har udbuddet et videngrundlag af tilstrækkelig kvalitet?

Uddannelsen på udbudsstedet får ny viden om centrale tendenser i erhvervet ved bl.a. at gennemføre virksomhedsbesøg og ved at inddrage gæsteforelæsere i undervisningen. I forbindelse med forskellige projekter, der er gennemført i undervisningen, har undervisere og studerende fx besøgt DR, Designit og Danske Bank. Som eksempel på brugen af gæsteforelæsere i undervisningen redegør udbuddet for, at man i faget interaktionsudvikling har haft en gæsteunderviser fra den amerikanske kommunikationsvirksomhed Vox Village til at holde et videomøde om brugen af sociale medier.

Derudover gennemfører udbuddet en række projekter i undervisningen i tæt samarbejde med erhvervslivet. Fx har udbuddet gennemført et tværfagligt projekt om gamification med Arla, hvor de studerende fik til opgave at udarbejde en markedsføringskampagne for et af Arlas produkter. Det fremgik af interviewet med underviserne, at underviserne er i tæt kontakt med virksomhederne under projektførløbene, og at dette samarbejde bidrager til at holde underviserne opdaterede med hensyn til ny tendenser inden for erhvervet.

Udbuddet redegør for, at kursus- og konferencedeltagelse ligeledes udgør en central kilde til viden om nye tendenser inden for erhvervet. Fx deltager samtlige undervisere i Erhvervsakademi Aarhus' årlige arrangement Innovation & Technology Days, hvor forskere og erhvervsfolk præsenterer de nyeste tendenser inden for erhvervet gennem forskellige foredrag og workshops (ansøgningen, s. 118).

Under interviewet med underviserne fremgik det også, at underviserne indhenter relevant viden fra praksis gennem praktikvejlederfunktionen, hvor underviserne bl.a. besøger de studerendes praktiksted og herigennem får indsigt i aktuelle udviklingstendenser inden for erhvervet.

Udbuddet redegør for, at underviserne deltager i en række aktiviteter, der giver viden om forsøgs- og udviklingsarbejde, der er relevant for multimediedesigneruddannelsens beskæftigelsesområde. Underviserne får viden om

forsøgs- og udviklingsarbejde gennem bl.a. kursus- og konferencedeltagelse. I efteråret 2012 har flere undervisere eksempelvis deltaget i konferencen An Event Apart i San Fransisco, som bl.a. har givet ny viden om udviklingsværktøjer i designfaget samt udvikling af responsive webdesign i interaktionsfaget (ansøgningen, s. 92).

Derudover får underviserne viden om forsøgs- og udviklingsarbejde gennem deltagelse i en række forskellige udviklingsprojekter. Eksempelvis deltager flere undervisere i projektet baby-SCRUM om udvikling af et projektstyringsværktøj til undervisningen. Målet med projektet er at udvikle et mindre omfattende og mindre komplekst projektstyringsværktøj baseret på produktudviklingskonceptet SCRUM, således at det egner sig til undervisningen på 1. semester (ansøgningen, s. 15). Herudover har institutionen nedsat en udviklingsafdeling, der initierer og faciliterer forskellige udviklingsprojekter på institutionen. Under interviewet med ledelsen fremgik det, at undervisere på multimediedesigneruddannelsen indgår i en turnusordning, hvor de på skift sideløbende med den daglige undervisning bruger en del af deres arbejdstid på projekter under udviklingsafdelingen. Turnusordningen har til hensigt at sikre, at alle undervisere inddrages i forsøgs- og udviklingsarbejde, og at viden fra udviklingsprojekterne føres tilbage til undervisningen.

Kursus- og konferencedeltagelse er ligeledes en central kilde til at holde underviserne opdaterede med hensyn til viden fra relevante forskningsfelter. Fx har alle undervisere deltaget i Erhvervsakademi Aarhus' forskningsdag for it- og medieuddannelser, hvor underviserne blev præsenteret for ny forskningsviden inden for it- og medier af forskere fra Aarhus Universitet (ansøgningen, s. 172). Herudover fremgik det under interviewet med ledelsen, at underviserne har kontakt til relevante forskningsmiljøer gennem kurser og efteruddannelsesforløb på Aarhus Universitet og Aalborg Universitet. Fx har en underviser deltaget i en kursusuge på Aalborg Universitet omhandlende oplevelsesøkonomi og spiludvikling, og en underviser har gennemført en masteruddannelse i IT på Aarhus Universitet (ansøgningen, s. 53 og 58).

Udbuddet redegør endvidere for, at de faglige aktiviteter, som underviserne deltager i, dækker de fire kerneområder virksomheden, kommunikation og formidling, interaktionsudvikling og design og visualisering. Fx har en underviser på linjen innovation and experience design gennemført kurser på Folkeuniversitetet I Aarhus i innovation og nudging, som bl.a. er blevet anvendt i undervisningsforløb om social marketing (ansøgningen, s. 89). Ligeledes har en underviser i faget interaktionsudvikling deltaget i konferencen Multi-Mania i Belgien, som bl.a. har givet viden om konvertering, der er blevet anvendt til undervisning i A/B-test.

Derudover fremgik det af interviewet med underviserne, at de fleste udviklingsprojekter og forløb med eksterne interessenter tilrettelægges som tværfaglige aktiviteter, hvor der indhentes viden fra alle uddannelsens fire kerneområder.

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddet således er tilknyttet et relevant fagligt miljø af tilfredsstillende kvalitet, og at uddannelsen tilrettelægges af en undervisergruppe, der deltager i aktiviteter, hvori der indhentes viden om centrale tendenser i erhvervet samt forsknings- og udviklingsarbejde, der er relevant for multimediedesigneruddannelsens beskæftigelsesområde. Panelet vurderer tillige, at der er en tilfredsstillende sammenhæng mellem disse videnaktiviteter og indholdet i uddannelsens centrale elementer.

Står relevante undervisere bag udbuddet?

Undervisergruppen består af 23 undervisere, hvoraf 20 har en relevant kandidat- eller masteruddannelse som fx cand.it., cand.merc., master i IT eller master i multimedia arts. En underviser er desuden ved at gennemføre en ph.d.-uddannelse på Aarhus Universitet.

Institutionen redegør for, at underviserne har ansvar for den daglige tilrettelæggelse af uddannelsen på udbudsstedet, mens uddannelseschefen bærer det overordnede ansvar herfor (ansøgningen, s. 17). Sammenholdt med vurderingspunktet ovenfor vurderer akkrediteringspanelet, at underviserne, der varetager den praktiske tilrettelæggelse af uddannelsen, deltager aktivt i de aktiviteter, der udgør det faglige miljø på udbudsstedet.

Akkrediteringspanelet vurderer på den baggrund, at uddannelsen på udbudsstedet tilrettelægges af en undervisergruppe, der samlet set lever op til de kvalifikationer og kompetencer, der følger af reglerne for uddannelsen.

Får de studerende kontakt til det faglige miljø og videngrundlaget?

Udbuddets studerende får kontakt til det faglige miljø gennem deltagelse i konferencer og projektorløb samt ved en løbende inddragelse af praksisfeltet i undervisningen i form af gæsteforelæsninger og virksomhedsbesøg.

Under interviewet med ledelsen fremgik det, at de studerende deltager i relevante konferencer og projektorløb på akademiet, som fx Eksperter i teams og Innovation & Technology Days, hvor de studerende møder aftagere og forskere, der er fagligt relevante for multimediedesigneruddannelsen.

Derudover gennemføres virksomhedsbesøg og gæsteforelæsninger i undervisningen, hvor de studerende bliver præsenteret for nye tendenser i erhvervet. Udbuddet har fx haft besøg af repræsentanter fra medierådgivningsvirksomheden Adhost i forbindelse med undervisningen i SEO, Danske Bank omkring personal banking & IT og advokatfirmaet Bird&Bird, der har holdt oplæg om copyright og databeskyttelse (ansøgningen, s. 46). Under interviewet fremførte de studerende, at de generelt oplever at blive inddraget i aktiviteter, hvor de er i direkte kontakt med relevante fagpersoner og erhvervsfolk.

Således vurderer akkrediteringspanelet, at de studerende på udbudsstedet har aktiv kontakt til videngrundlaget.

Kriterium III: Mål for læringsudbytte

Der er sammenhæng mellem uddannelsens indhold og målene for læringsudbytte.

Uddybning:

- uddannelsens mål for læringsudbytte lever op til den relevante typebeskrivelse i den danske kvalifikationsramme for videregående uddannelser,
- der er sammenhæng mellem uddannelsens struktur, læringsmål og adgangsgrundlag set i forhold til målene for læringsudbytte.

Vurdering

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt.

Akkrediteringspanelet vurderer, at undervisningen på udbudsstedet bygger videre på de studerendes niveau fra deres adgangsgivende uddannelse ved at differentiere undervisningen, således at undervisnings- og arbejdsformer harmonerer med de studerendes faglige forudsætninger.

Akkrediteringspanelet har kun forholdt sig til denne del af kriteriet, da målene for læringsudbytte er fastlagt af Uddannelses- og Forskningsministeriet i uddannelsens bekendtgørelse, og udbuddet følger den nationalt fastlagte studieordning uden lokale tilpasninger af læringsmål for uddannelsens elementer og af uddannelsens struktur. Derfor er der ikke behov for at vurdere det enkelte udbuds praksis med hensyn til disse punkter.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

Bygger udbuddet videre på adgangsgrundlaget?

Uddannelsen har et bredt adgangsgrundlag, der omfatter både gymnasiale uddannelser og udvalgte erhvervsuddannelser som fx data- og kommunikationsuddannelsen (med specialer), mediegrafiker, teknisk designer, fotograf m.fl. (ansøgningen, s. 180).

Institutionen redegør for, at udbuddet understøtter, at der bygges videre på det faglige niveau, som de studerende har opnået gennem deres adgangsgivende uddannelse, ved at differentiere undervisningen. Den differentierede undervisning kommer bl.a. til udtryk gennem de praksisnære projekter, der gennemføres i undervisningen, hvor de studerende arbejder i grupper med casebaserede problemstillinger. I forbindelse med disse projekter har underviserne mulighed for at sammensætte grupper, der understøtter, at de studerendes forskellige faglige og personlige kompetencer sættes i spil og udvikles (ansøgningen, s. 19). Under interviewet med underviserne fremgik det, at der seks-otte uger efter studiestart på 1. semester gennemføres en individuel semestersamtale mellem den studerende og holdlederen, hvor der med udgangspunkt i en fast spørgeramme gøres status over den studerendes trivsel og faglige udvikling (ansøgningen, s. 181). Semester- og fagsamtalerne anvendes til identificere de studerendes faglige og personlige styrker og svagheder samt til at tilpasse niveauet af undervisnings- og arbejdsopgaver til de studerendes faglige forudsætninger. På 2. og 3. semester gennemføres en række fagsamtaler mellem den studerende og underviserne med ansvar for de enkelte fagområder, hvor målet er at opstille udviklingsbehov og milepæle i forhold til den enkelte studerendes faglige niveau (ansøgningen, s. 185). Underviserne fremhævede under interviewet, at disse individuelle samtaler understøtter mulighederne for at tilrettelægge differentierede undervisningsforløb.

Under interviewet med ledelsen fremgik det endvidere, at udbuddet har fastlagt en række særlige procedurer for den internationale linje, der skal sikre, at undervisningen på de internationale hold bygger videre på de studerendes forskellige faglige forudsætninger. Fx gennemføres undervisningen på den internationale linje med en højere grad af skriftlighed, da udenlandske studerende ofte har ringe erfaring med rapportskrivning. Dette indebærer bl.a., at studerende på den internationale linje afleverer flere obligatoriske skriftlige prøver, og at der sættes flere timer af til feedback på opgaverne, hvilket skal sikre, at de udenlandske studerende bliver fortrolige med de krav, der stilles til skriftlige opgaver på uddannelsesinstitutioner i Danmark.

Akkrediteringspanelet vurderer således, at undervisningen på udbuddet bygger videre på uddannelsens adgangsgrundlag.

Kriterium IV: Tilrettelæggelse og gennemførelse

Tilrettelæggelsen og den praktiske gennemførelse af uddannelsen understøtter opnåelsen af målene for læringsudbytte.

Uddybning:

- uddannelsen er tilrettelagt, så den studerende kan opnå uddannelsens mål for læringsudbytte inden for uddannelsens normerede studietid og med en samlet arbejdsbelastning svarende til uddannelsens omfang i ECTS-point,
- undervisningen på uddannelsen er pædagogisk kvalificeret,
- uddannelsen er tilrettelagt, så det er muligt at gennemføre én eller flere dele af uddannelsen eller udbuddet i udlandet inden for uddannelsens normerede studietid,
- dele af uddannelsen, der gennemføres uden for institutionen, herunder praktik, kliniske forløb og uddannelsesdele, der gennemføres i udlandet, indgår som integrerede dele af uddannelsen, således at de studerendes læring på institutionen og på dele, der gennemføres uden for institutionen, supplerer hinanden.

Vurdering

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt.

Akkrediteringspanelet konstaterer, at frafaldet ved udløbet af normeret tid er 21 % for studerende fra optagelsesåret 2011. Panelet vurderer, at der er tale om et højt frafald, men panelet vurderer samtidig, at udbuddet har iværksat en række relevante tiltag for at reducere andelen af studerende, der falder fra uddannelsen.

Akkrediteringspanelet vurderer, at uddannelsen er tilrettelagt, så den studerende kan nå uddannelsens mål for læringsudbytte inden for den normerede studietid og med en samlet arbejdsbelastning svarende til uddannelsens omfang på 120 ECTS-point. Undervisnings- og arbejdsformerne i de tre fagelementer design og visualisering, interaktionsudvikling og kommunikation og formidling understøtter, at de studerende kan nå målene for læringsudbytte. Det faglige indhold i fagene er på rette niveau, og undervisningen er pædagogisk kvalificeret. Uddannelsen er tilrettelagt, så det er muligt at gennemføre praktikforløb og studieophold i udlandet inden for den normerede studietid, og praktikforløb, der gennemføres uden for institutionen, indgår som en integreret del af uddannelsen.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

Er udbuddet hensigtsmæssigt tilrettelagt?

Uddannelsen på udbudsstedet er tilrettelagt som et fuldtidsstudium bestående af de fire kerneområder virksomheden, kommunikation og formidling, design og visualisering og interaktionsudvikling. På 3. semester indgår et valgfrit uddannelseselement, hvor de studerende kan vælge mellem enten creative advertising/kreativ reklame, mobile, innovation and experience design eller passion. Udbuddet har desuden oprettet en række toninger af uddannelsesforløbet, der knytter sig til det valgfrie uddannelseselement. Dette indebærer, at det valgfrie uddannelseselement indgår som en del af det samlede uddannelsesforløb på 3. semester, hvor den øvrige undervisning tones i forhold til det udbudte valgfag. 4. semester består af praktikforløbet og det afsluttende eksamensprojekt (studieordningen, multimediedesigneruddannelsen, Erhvervsakademi Aarhus). Institutionen redegør endvidere for, at de studerende hvert semester har en samlet arbejdsbelastning på 30 ECTS-point, som på 1., 2. og 3. semester udmøntes i 203 lektioners tilstedeværelsesundervisning og 68 lektioners vejledning i forbindelse med øvelsesopgaver, projekter og eksaminer (ansøgningen, s. 189). På 4. semester, der består af praktik og det afsluttende eksamensprojekt, har de studerende 13 timers vejledning.

Institutionen har redegjort for undervisnings- og arbejdsformerne for de tre fagelementer design og visualisering, kommunikation og formidling og interaktionsudvikling. Af studieordningens institutionsspecifikke del fremgår det, at undervisningen varierer mellem holdundervisning, arbejde i teams, tværfaglige cases, gæsteforelæsninger, virksomhedsbesøg og projektarbejde. Undervisningen understøttes af relevante arbejdsformer, der udmøntes i en kombination af holdundervisning og både individuelt og gruppebaseret projektarbejde med udgangspunkt i tvær-

faglige og praksisnære problemstillinger (studieordningen, multimediedesigneruddannelsen, Erhvervsakademi Aarhus, s. 28).

For at eksemplificere, hvordan udbuddets tilrettelæggelse understøtter en kobling mellem undervisningsformer og læringsmålene for fagelementerne, følger her en beskrivelse af 2. og 3. semester. På 2. semester er undervisningen tilrettelagt som en kombination af holdundervisning og forskellige former for øvelsesopgaver foruden en række tværfaglige projekter, hvor de studerende inddrager elementer fra uddannelsens fire kerneområder. Fx har studerende på 2. semester gennemført et tværfagligt projekt om gamification, hvor de studerende fik til opgave at skabe, designe og udvikle en kampagne for et af Arlas produkter (ansøgningen, s. 223). I projektbeskrivelsen angives det, hvordan elementer fra hvert af uddannelsens fire kerneområder skal indgå i besvarelsen. For kerneområdet design og visualisering honoreres viden- og færdighedskrav eksempelvis, ved at den studerende anvender redskaber inden for mediesociologi og målgruppeanalyse i opgaven. Ligeledes fremgår det af projektbeskrivelsen, at de studerende skal demonstrere brug af viden, færdigheder og kompetencer, der gælder for interaktionsfaget på 2. semester, ved bl.a. at gøre brug af HTML5, CSS3 og W3C's validator til udarbejdelse af et kampagnesite for det valgte Arla-produkt.

På 3. semester udbyder udbudsstedet en række hold med hvert sit overordnede tema, der giver den studerende mulighed for yderligere at specialisere sit studieforløb i forhold til et af de fire valgfrie uddannelseselementer (ansøgningen, s. 22). Det betyder i praksis, at de tre valgfrie uddannelseselementer mobile, creative advertising/kreativ reklame og innovation and experience design integreres med undervisningen i de obligatoriske fag, således at den obligatoriske undervisning tones efter temaet i det respektive valgfrie uddannelseselement. Fx gælder det for uddannelseselementet mobile, at undervisningen i faget kommunikation og formidling tager udgangspunkt i medieproduktion til mobile enheder.

Derudover har studerende på 3. semester mulighed for at vælge uddannelseselementet passion, hvor den obligatoriske undervisning gennemføres uden særlig toning. Her vælger den studerende sammen med sin vejleder et individuelt afgrænset tema med afsæt i læringsmålene for det valgfrie uddannelseselement. Den studerende modtager herefter individuel undervisning og vejledning og afslutter forløbet med en obligatorisk opgave (studieordningen, multimediedesigneruddannelsen, Erhvervsakademi Aarhus, s. 26).

Akkrediteringspanelet vurderer sammenfattende, at udbuddet er tilrettelagt, så den studerende kan nå uddannelsens mål for læringsudbytte inden for den normerede studetid og med en samlet arbejdsbelastning svarende til 120 ECTS-point. På baggrund af pensumlister, undervisningsplaner, semesteroversigter og projekt- og eksamensplaner vurderer panelet endvidere, at de valgte undervisnings- og arbejdsformer og det faglige indhold af fagene på udbudsstedet er hensigtsmæssige og understøtter, at de studerende kan nå målene for læringsudbytte.

Hvilke strategier og tiltag er iværksat for at afhjælpe eventuel lav gennemførelse?

Af skemaet nedenfor fremgår andelen af studerende, der er faldet fra inden for normeret tid, som har gennemført inden for normeret tid, og som stadig er i gang ved udløbet af normeret tid.

Frafald og gennemførelse for studerende optaget i 2011 på multimediedesigneruddannelsen på Erhvervsakademi Aarhus

Optagelsesår	2011	
	Antal	%
Optagne	185	100 %
1. Frafaldne inden for normeret tid	39	21 %
2. Gennemført på normeret tid	126	68 %
3. Stadig i gang efter normeret tid	20	11 %

Tallene viser antallet/andelen af de optagne studerende, der efter uddannelsens normerede tid er: 1) faldet fra, 2) færdige med uddannelsen og 3) stadig under uddannelse. Summen af 1., 2. og 3. er 100 %.

Kilde: Erhvervsakademi Aarhus.

I 2011 blev de to udbud af multimediedesigneruddannelsen i Aarhus lagt sammen ved en virksomhedsoverdragelse fra erhvervsskolen Aarhus Tech. Udbuddet har derfor ikke været i stand til at opgøre tal, der ligger før optagelsesåret 2011.

Akkrediteringspanelet konstaterer, at 11 % af de studerende, der blev optaget på studiet i 2011, stadig var i gang ved udløbet af normeret tid. Panelet vurderer, at udbuddet ikke har problemer med studerende, der stadig er i gang ved udløbet af normeret tid.

Hvilke strategier og tiltag er iværksat for at afhjælpe eventuelt højt frafald?

Af skemaet ovenfor fremgår frafaldet ved udløbet af normeret studietid. Af tal fra Uddannelses- og Forskningsministeriet fremgår det desuden, at frafaldet inden for første studieår er henholdsvis 8 % for optagelsesåret 2010 og 20 % for optagelsesåret 2011.¹

På baggrund af institutionens opgørelser i skemaet ovenfor vurderer akkrediteringspanelet, at frafaldet er højt i det opgjorte år. På baggrund af tal fra Uddannelses- og Forskningsministeriet vurderer panelet ligeledes, at frafaldet inden for første studieår i 2011 er højt.

Udbuddet redegør for, at man på udbudsstedet er opmærksom på frafaldsproblemerne, og at der i den forbindelse er igangsat en række initiativer, der skal reducere frafaldet blandt udbuddets studerende.

Underviserne på udbudsstedet registrerer de studerendes fremmøde til undervisningen og kontakter den enkelte studerende ved manglende studieaktivitet. I de tilfælde, hvor en studerende har stigende fravær, indkaldes vedkommende til opfølgningssamtale med uddannelseschefen og eventuelt studievejlederen (supplerende dokumentation af 13. marts 2015).

Udbuddet redegør for, at studievejlederen kontakter studerende, der har afbrudt uddannelsen, med henblik på at indsamle viden om årsager til frafald, og at studievejlederen efterfølgende videreformidler denne viden til ledelse og undervisere på udbuddet (supplerende dokumentation af 13. marts 2015). Udbuddet har dog ikke redegjort for, hvordan denne viden videreformidles, og hvordan undervisere og ledelse følger op på de registrerede frafaldsårsager, hvilket akkrediteringspanelet vurderer, er en mindre svaghed.

Under interviewet med underviserne fremgik det, at frafaldstruede studerende ofte har psykiske eller sociale problemer, hvorfor institutionen har indført en socialpædagogisk ordning, hvor særligt uddannede undervisere tilknyttes som mentorer for studerende, der har vanskeligt ved at følge med i undervisningen som følge af psykiske diagnoser el.lign.

Det blev også fremhævet under interviewet, at studerende ofte falder fra, fordi uddannelsen ikke står mål med de forventninger, som de studerende har til uddannelsen inden studiestart. I den forbindelse har institutionen nedsat en studie- og karrierevejledning, som bl.a. afholder uddannelsesmesser, informationsmøder og såkaldte U-days, som er et arrangement for potentielle studerende, der får mulighed for at møde undervisere, nuværende studerende og studievejledere på multimediedesigneruddannelsen og herigennem at få en større indsigt i uddannelsens indhold og krav (supplerende dokumentation af 13. marts 2015, manual for kvalitetssikring af studie- og karrierevejledning).

Hvert hold på udbuddet tilknyttes desuden en holdleder, der bl.a. har ansvar for at gennemføre individuelle semestersamtaler på 1. semester med samtlige studerende på holdet. Under semestersamtalerne drøftes den studerendes trivsel og eventuelle faglige udfordringer, og der lægges en plan for, hvordan eventuelle problemer og udfordringer kan imødegås (ansøgningen, s. 181). På 2. og 3. semester gennemfører de undervisere, der er ansvarlige for de pågældende fag på semestret, en række individuelle fagsamtaler med de studerende. Under fagsamtalerne drøfter faglæreren og den studerende eventuelle faglige udfordringer, udviklingsbehov og mål for det

¹ Tallene viser frafald 12 måneder efter studiestart for studerende optaget i 2010-11. Opgørelsesperioden er 1. oktober i optagelsesåret til 30. september året efter. Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet.

efterfølgende studieforløb (ansøgningen, s. 185). Der tages referat af både semester- og fagsamtalerne, hvoraf det fremgår, hvilke emner der er blevet drøftet, og hvilke udviklingsbehov og mål der er blevet identificeret. Under interviewet med de studerende blev semester- og fagsamtalerne fremhævet som et særligt positivt tiltag, der i flere tilfælde har været direkte årsag til, at studerende er fortsat på uddannelsen.

Udbuddet redegør endvidere for, at holdlederen har ansvar for at indkalde til møder i de forskellige underviserteams, hvor der gøres status over den enkelte studerendes fremmøde og studieaktivitet samt eventuelle behov for opfølgning (ansøgningen, s. 208).

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddet har iværksat en række relevante tiltag for fremover at reducere frafaldet blandt udbuddets studerende.

Er underviserne pædagogisk kvalificerede?

Alle nyansatte undervisere på udbuddet gennemgår institutionens pædagogiske uddannelsesforløb, hvor den nyuddannede underviser bl.a. tildeles en vejleder fra undervisergruppen, der yder supervision i forbindelse med undervisningen og faglig sparring i de første to år af ansættelsen. Forløbet afsluttes med et pædagogisk kursusforløb på VIA University College (ansøgningen, s. 170). Under interviewet med underviserne fremgik det desuden, at flere af udbuddets undervisere er i gang med lektorkvalificeringsforløb som en del af Erhvervsakademi Aarhus' overordnede strategi for pædagogisk opkvalificering af underviserne. Derudover redegør udbuddet for, at alle udbuddets undervisere enten har gennemført eller er ved at gennemføre en formel pædagogisk uddannelse i form af pædagogisk grundkursus (PG) (ansøgningen, s. 23).

Behovet for pædagogisk opkvalificering af den enkelte underviser aftales i forbindelse med de årlige MUS-samtaler. Her drøftes resultaterne af undervisningsevalueringerne, hvor den pædagogiske kvalitet af undervisningen indgår som parameter (ansøgningen, s. 318-319). Herudover udfylder hver underviser forud for MUS-samtalen en personlig udviklingsplan, hvoraf eventuelle ønsker til kompetenceudviklingsaktiviteter fremgår. Med udgangspunkt i både resultaterne af undervisningsevalueringerne og den personlige udviklingsplan aftales det, hvilke pædagogiske opkvalificeringsforløb der eventuelt skal igangsættes. Der kan fx være tale om deltagelse i de interne pædagogiske kurser i cooperative learning og coaching for vejledere eller projekter som det tværfaglige didaktiske projekt Eksperter i teams (ansøgningen, s. 24). Institutionen redegør endvidere for, at MUS-samtalerne også bruges til at afdække eventuelle behov for sproglig opkvalificering af undervisere på den internationale linje.

Den løbende pædagogiske opkvalificering sker desuden gennem afholdelse af fælles pædagogiske dage, der tilrettelægges som en blanding af gruppearbejde og oplæg fra relevante faglige personer inden for et overordnet pædagogisk tema. Fx har udbudsstedet afholdt pædagogiske dage med temaerne den distraherede studerende og læringsstile og pædagogisk metode (ansøgningen, s. 177-178).

Akkrediteringspanelet vurderer således, at underviserne har de nødvendige pædagogiske kvalifikationer til at undervise på udbuddet, og at institutionen sikrer underviserens løbende pædagogiske opkvalificering gennem opfølgning på undervisningsevalueringer og MUS-samtaler.

Har de studerende mulighed for udlandsophold?

Studerende på udbudsstedet har mulighed for studieophold i udlandet på uddannelsens 3. semester. For at sikre, at studieophold i udlandet gennemføres med den nødvendige kvalitet og uden studietidsforlængelse, screenes de enkelte samarbejdspartnere og deres udbud af fag/uddannelser af den internationale koordinator på udbudsstedet i samarbejde med den internationale afdeling på institutionen. Efter screeningsprocessen udarbejdes en liste over godkendte institutioner, som de studerende har mulighed for at søge om studieophold på (ansøgningen, s. 29). Det er således institutionens internationale afdeling, der etablerer og udvikler kontakter til internationale uddannelsessteder, som videreformidles til de studerende over intranettet (ansøgningen, s. 24). Institutionen har indgået samarbejdsaftaler med uddannelsesinstitutioner i bl.a. Italien, Tanzania og USA (ansøgningen, s. 272).

Udbuddet understøtter desuden de studerendes muligheder for at gennemføre studieophold i udlandet ved at tilrettelægge særlige undervisningsforløb for studerende, der ønsker at tage 3. semester på en udenlandsk uddan-

nelsesinstitution. Udbuddet redegør for, at studerende ofte har vanskeligt ved at finde fag på udenlandske institutioner, der ækvivalerer med faget interaktionsudvikling på 3. semester. På den baggrund gennemfører udbuddet før semesterstart et særligt undervisningsforløb i interaktionsudvikling, som er målrettet de studerende, der ønsker at gennemføre studieophold i udlandet (ansøgningen, s. 24).

På 4. semester har de studerende mulighed for at gennemføre praktikophold i en virksomhed i udlandet. Udbuddets praktikkoordinator sikrer, at praktikopslag fra både danske og udenlandske virksomheder opslås i uddannelsens interne praktikbørs (ansøgningen, s. 25). Institutionen har således peget på samarbejdsaftaler med virksomheder i både Europa, USA og Asien, som er relevante for multimediedesigneruddannelsens studerende. Fx har institutionen samarbejde med virksomhederne Infinity Enterprises i Newcastle, Bechmann i Woodbridge og Bee Tech i Athen, der alle beskæftiger sig med områderne IT og markedsføring (ansøgningen, s. 273-278).

Akkrediteringspanelet vurderer, at uddannelsen er tilrettelagt, så det er muligt at gennemføre studieophold på 3. semester og praktikophold i udlandet på 4. semester, uden at det skaber forsinkelse for det samlede uddannelsesforløb. Panelet vurderer endvidere, at udbuddet understøtter, at de studerende gennemfører en del af uddannelsen i udlandet, ved fx at tilrettelægge særlige undervisningsforløb for studerende, der ønsker at gennemføre et studieophold på en udenlandsk uddannelsesinstitution.

Er praktik integreret i udbuddet?

Institutionen redegør for, at praktikforløbet på uddannelsens 4. semester indgår som en integreret del af den samlede uddannelse, således at den studerendes læring forud for og under praktikken understøtter hinanden.

Uddannelsens struktur afspejler en progression, hvor de studerende igennem de første tre semestre tilegner sig viden og færdigheder, som udøves i praksis på 4. semester. Undervisningen på udbudsstedet er tilrettelagt med udgangspunkt i praksisnær undervisning og tværfagligt projektarbejde med inddragelse af virksomheder og øvrige eksterne partnere, hvilket bl.a. har til formål at understøtte, at den studerende er rustet til at varetage de opgaver, der indgår i praktikken (ansøgningen, s. 16).

I forbindelse med en tværfaglig opgave på 2. semester udarbejder de studerende en individuel portfolio, hvor de bl.a. beskriver de kompetencer og kvalifikationer, som de har erhvervet sig i løbet af uddannelsens to første semestre (ansøgningen, s. 240). Under interviewet med underviserne fremgik det, at denne portfolio anvendes til at målrette de studerendes praktiksøgning.

Institutionen redegør endvidere for, at der forud for praktikforløbet indgås en praktikaftale mellem den studerende og praktikstedet. Praktikaftalen skal som minimum indeholde en beskrivelse af de arbejdsopgaver, som den studerende skal udføre i praktikken, samt en angivelse af læringsmålene for praktikken. Praktikaftalen sendes til den studerendes praktikvejleder, der vurderer, om den studerende kan nå læringsmålene gennem de planlagte arbejdsopgaver, inden aftalen endeligt godkendes. Praktikaftalen og den løbende dialog mellem praktikvejlederen og den studerende undervejs i forløbet skal sikre, at de overordnede krav og læringsmål for praktikken efterleves, således at praktikken indgår som en integreret del af det samlede uddannelsesforløb.

De studerende inddrager viden og erfaringer fra praktikforløbet i praktikprøven og i det afsluttende eksamensprojekt. Ved praktikforløbets afslutning afholdes praktikprøven, der har til formål at evaluere de generelle og individuelle læringsmål for praktikforløbet. Praktikprøven er en mundtlig prøve, hvor den studerende præsenterer det arbejde, der er blevet udført under praktikforløbet, og relaterer det til læringsmålene. Under interviewet med underviserne fremgik det, at viden og erfaringer fra praktikken også sættes i spil i det afsluttende eksamensprojekt, der som hovedregel tager afsæt i en problemstilling, som den studerende har oplevet i praktikken.

Akkrediteringspanelet vurderer, at praktikforløbet udgør en integreret del af det samlede uddannelsesforløb, og at institutionen i tilstrækkelig grad sikrer, at de studerendes læring på og uden for institutionen gensidigt supplerer hinanden.

Kriterium V: Intern kvalitetssikring og -udvikling

Kvalitetssikringen af uddannelsen er i overensstemmelse med de europæiske standarder og retningslinjer for de videregående uddannelsesinstitutioners interne kvalitetssikring af uddannelser og er velfungerende i praksis.

Uddybning:

Institutionen sikrer, at:

- der gennemføres løbende kvalitetssikring og -udvikling af uddannelsens tilrettelæggelse og gennemførelse, herunder indsamling, analyse og anvendelse af relevant information og de studerendes evaluering af undervisningen,
- der gennemføres periodiske evalueringer af uddannelsen med inddragelse af aftagere og øvrige relevante interessenter,
- dele af uddannelsen, som gennemføres uden for institutionen, herunder praktik, kliniske forløb og uddannelsesdele, der gennemføres i udlandet, omfattes af det systematiske kvalitets-sikringsarbejde,
- uddannelsens fysiske faciliteter, og materielle ressourcer er relevante for at realisere målene for læringsudbyttet.

Vurdering

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt.

Akkrediteringspanelet vurderer, at der gennemføres løbende kvalitetssikring og -udvikling af udbuddets tilrettelæggelse og gennemførelse, herunder indsamling, analyse og anvendelse af relevant information fra bl.a. undervisningsevalueringer, semester- og fagsamtaler, tilfredshedsundersøgelser m.m. Institutionen evaluerer det samlede udbud periodisk gennem den årlige kvalitetsberetning og -plan, hvori der også indgår resultater fra evalueringer med aftagere i form af bl.a. beskæftigelsesundersøgelser, praktikpladsundersøgelser og møder i uddannelsesudvalget for uddannelsen. Praktikforløb er omfattet af kvalitetssikringsarbejdet, ligesom de nødvendige fysiske faciliteter og materielle ressourcer er det.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

Bliver information om uddannelseskvaliteten løbende indsamlet og anvendt?

Udbuddets kvalitetsarbejde er rammesat af Erhvervsakademi Aarhus' kvalitetssystem, der gælder for alle akademiets udbud. Informationer om uddannelsens og undervisningens kvalitet og relevans indhentes gennem en række faste kvalitetssikringsaktiviteter, fx studentertilfredshedsundersøgelser, undervisningsevalueringer, praktik-evalueringer, dimittendundersøgelser, beskæftigelsesundersøgelser og aftagerundersøgelser (ansøgningen, s. 293).

Udbudsstedet gennemfører bl.a. en årlig studentertilfredshedsundersøgelse (Ennova-undersøgelsen), hvor de studerende udfylder et spørgeskema, der stiller spørgsmål til centrale elementer i uddannelsens tilrettelæggelse og gennemførelse, herunder læringsmiljøet og niveauet af undervisningen, det fysiske og sociale miljø på udbudsstedet og udstyr og materialer, som anvendes i undervisningen (ansøgningen, s. 309). Resultaterne af studentertilfredshedsundersøgelsen tilgår udbuddets ledelse, som på efterfølgende afdelingsmøder drøfter resultaterne med undervisergruppen. Resultaterne af studentertilfredshedsundersøgelsen behandles separat for hvert semester, således at der udarbejdes semesterspecifikke opfølgingsplaner med angivelse af, hvilke indsatsområder og tiltag som iværksættes på baggrund af de studerendes evalueringer (ansøgningen, s. 322-326). Institutionen redegør for, at man bl.a. har udarbejdet en introduktionsbrochure til kommende studerende for at imødekomme et ønske om bedre forventningsafstemning inden studiestart (supplerende dokumentation, kvalitetsberetning og -plan, s. 13).

Udbudsstedet foretager årligt en undervisningstilfredshedsundersøgelse, hvor de studerende ud fra en fast spørgeskræmme både evaluerer den overordnede tilfredshed med uddannelsen samt tilfredsheden med indhold, undervisning og arbejdsformer i de enkelte fag. Resultaterne af undervisningstilfredshedsundersøgelsen tilgår den enkelte underviser, som efterfølgende drøfter resultaterne med den pågældende gruppe af studerende. Resultaterne

af undersøgelsen indgår desuden i den følgende MUS-samtale, hvor det drøftes, om resultaterne eventuelt giver anledning til tiltag med hensyn til særlig pædagogisk eller faglig opkvalificering af den pågældende underviser (ansøgningen, s. 28). Under interviewet med underviserne fremgik det endvidere, at underviserne gennemfører mundtlige midtvejsevalueringer af undervisningen hvert semester.

Som beskrevet under kriterium III og kriterium IV gennemføres der individuelle semestersamtaler med alle studerende på 1. semester, mens der gennemføres individuelle fagsamtaler med studerende på 2. og 3. semester. Under samtalerne drøftes den studerendes trivsel og faglige progression, og der udarbejdes individuelle mål og milepæle for det videre uddannelsesforløb. Resultaterne af semester- og fagsamtalerne drøftes på møder i de forskellige underviserteams, hvor det besluttet, om erfaringerne fra samtalerne giver anledning til at igangsætte fælles tiltag på uddannelsen.

Som led i institutionens kvalitetssystem udarbejder multimediedesigneruddannelsen hvert år en kvalitetsberetning og -plan, der samler resultaterne af de forskellige kvalitetssikringsaktiviteter på udbuddet og sammenholder dem med mål og resultater i institutionens udviklingskontrakt (supplerende dokumentation, kvalitetsberetning og -plan). Af beretningen fremgår de områder, der ikke lever op til standarderne i udviklingskontrakten, og som på den baggrund indgår som indsatsområder for det kommende års kvalitetsarbejde. I kvalitetsberetningen og -planen angives det desuden, hvilke tiltag udbuddet vil iværksætte for de enkelte indsatsområder, og hvem der har ansvaret for, at tiltagene gennemføres.

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddet løbende indsamler og analyserer relevant information om uddannelsens kvalitet, herunder de studerendes evaluering af undervisningen, og at informationerne anvendes til løbende kvalitetssikring og -udvikling af uddannelsens tilrettelæggelse og gennemførelse. Panelet vurderer endvidere, at resultaterne af de forskellige kvalitetssikringsaktiviteter tilgår relevante personer, og at resultaterne anvendes til kvalitetsforbedringer på udbuddet. I denne sammenhæng fremhæver panelet den årlige kvalitetsberetning og -plan som et særligt positivt instrument, der sikrer sammenhæng og systematik i kvalitetsarbejdet på udbudsstedet.

Bliver det samlede udbud periodisk evalueret med inddragelse af aftagere og øvrige relevante interessenter?

Det bemærkes, at periodiske evalueringer af den samlede uddannelse med inddragelse af aftagere og øvrige relevante interessenter i 2013 blev et nyt krav til institutionernes uddannelsesakkreditering. Bekendtgørelsens krav på dette område svarer ikke til de mere omfattende krav, som bekendtgørelsen stiller i forbindelse med institutionsakkreditering til regelmæssige evalueringer af uddannelserne med inddragelse af eksterne eksperter. Men kravene i forbindelse med uddannelsesakkreditering kan ses som et første skridt i retning af at opfylde de krav, som institutionsakkreditering stiller.

Institutionen redegør for, at udbuddet løbende foretager evalueringer af dele af uddannelsen i form af tilfredshedsundersøgelser, undervisningsevalueringer og praktikevalueringer som beskrevet ovenfor. De forskellige evalueringer sammenfattes i den årlige kvalitetsberetning og -plan, som også er beskrevet ovenfor. Kvalitetsberetningen indeholder også opgørelser over gennemførelse og fastholdelse, karakterstatistik, internationalisering, beskæftigelsesstatistik m.m. (supplerende dokumentation, kvalitetsberetning og -plan). Af kvalitetsberetningen fremgår resultater, målsætninger og tiltag/handlingsplaner for de udvalgte indsatsområder, som efterfølgende samles i en SWOT-analyse af multimediedesigneruddannelsens aktuelle situation og udfordringer (supplerende dokumentation, kvalitetsberetning og -plan, s. 21).

Aftagere og øvrige relevante eksterne interessenter inddrages i kvalitetsarbejdet gennem de årlige praktikevalueringer samt aftager- og dimittendundersøgelser, der gennemføres hvert tredje år. Resultaterne af praktikevalueringer, aftagerundersøgelse og dimittendundersøgelse sammenfattes ligeledes i den årlige kvalitetsberetning med henblik på at identificere indsatsområder og udviklingsbehov.

Inddragelsen af eksterne interessenter i kvalitetsarbejdet sker desuden gennem multimediedesigneruddannelsens uddannelsesudvalg, der mødes to gange årligt og drøfter centrale spørgsmål i relation til uddannelsens tilrettelæggelse, kvalitet og relevans på arbejdsmarkedet. Under interviewet med ledelsen fremgik det, at uddannelsesudvalget bl.a. er blevet inddraget i revisionen af studieordningen. Derudover fremlægges resultaterne af kvalitetsarbejdet for uddannelsesudvalget med henblik på at kvalificere tiltag og handlingsplaner for de udvalgte indsatsområder.

der. På baggrund af drøftelser i uddannelsesudvalget vedrørende dimittendernes beskæftigelsesudfordringer har udbuddet bl.a. oprettet en række toninger af uddannelsesforløbet på 3. semester, der giver de studerende mulighed for at specialisere deres uddannelse yderligere.

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbudsstedet årligt gennemfører periodisk evaluering af det samlede udbud gennem multimediedesigneruddannelsens kvalitetsberetning og -plan, som samler resultater og handlingsplaner for en række forskellige evalueringer, som gennemføres på udbudsstedet, herunder evalueringer med inddragelse af aftagere og øvrige relevante interessenter. Aftagere og øvrige relevante interessenter inddrages i kvalitetssikringsarbejdet gennem dimittend-, beskæftigelses- og aftagerundersøgelser samt gennem møder i uddannelsesudvalget for uddannelsen.

Sikrer udbuddet løbende de nødvendige fysiske faciliteter og materielle ressourcer?

Institutionen redegør for, at udbudsstedet tilbyder udlån af udstyr, som de studerende skal anvende i undervisningen, herunder softwarepakker og udstyr til multimedieproduktion (kameraer, mikrofoner etc.). Under interviewet med underviserne fremgik det endvidere, at udbudsstedet udleverer en fuld softwarepakke til de studerende ved studiestart, der fx indeholder Adobe-programmerne og forskellige 3-d-programmer, som de studerende skal benytte undervejs i studieforløbet.

Kvaliteten af udbuddets fysiske faciliteter og materielle ressourcer evalueres gennem den årlige Ennova-undersøgelse (ansøgningen, s. 28). I studentertilfredshedsundersøgelsen spørges de studerende eksempelvis om tilgængeligheden og kvaliteten af udstyr og relevante ressourcer på udbudsstedet (ansøgningen, s. 313). Resultaterne af tilfredshedsundersøgelsen diskuteres i undervisergruppen med henblik på at prioritere særlige ønsker til indkøb af udstyr og programmer. Herudover har institutionen nedsat en facilitystab bestående af relevant personale på institutionen samt en ingeniør, der på baggrund af resultaterne af tilfredshedsundersøgelsen vurderer, hvilke områder der skal prioriteres (ansøgningen, s. 28).

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddet løbende sikrer de fysiske faciliteter og materielle ressourcer, der er nødvendige for, at de studerende kan gennemføre uddannelsen og nå målene for læringsudbytte.

Bliver praktik kvalitetssikret?

Under kriterium IV er det beskrevet, hvordan institutionen arbejder for at understøtte en faglig integration mellem uddannelsens teoretiske elementer og praktikken. I det følgende beskrives og vurderes det, hvordan institutionen sikrer kvaliteten af selve praktikforløbene.

Udbuddets procedurer og retningslinjer for praktikforløbet er beskrevet i to praktikmanualer, der er målrettet henholdsvis de studerende og de ansatte på udbudsstedet (supplerende dokumentation, intern praktikmanual og praktikmanual for studerende). Af praktikmanualen for de studerende fremgår de formelle krav og de praktiske forhold omkring praktikforløbet, fx tildeling af vejleder, ansvarsfordeling mellem udbudssted og virksomhed osv.

For at sikre det faglige indhold af praktikken udarbejder den studerende i samarbejde med praktikvirksomheden en praktikaftale, der indeholder en angivelse af læringsmålene for praktikken, en beskrivelse af de arbejdsopgaver, den studerende vil få tildelt, samt en aftale om arbejds- og mødetider i praktikperioden (ansøgningen, s. 280). Alle studerende tildeles en faglig vejleder fra undervisergruppen, som står for den løbende kontakt til den studerende og praktikvirksomheden under praktikforløbet. Den faglige vejleder har desuden ansvar for at sikre, at de arbejdsopgaver, der fremgår af praktikaftalen, understøtter, at de studerende kan nå læringsmålene for praktikken. Når den studerende og praktikvirksomheden har udarbejdet praktikaftalen, godkendes denne af den faglige vejleder.

Praktikvejlederen er desuden med til at sikre praktikkens indhold og kvalitet forud for, under og efter praktikforløbet. Når den studerende har indgået praktikaftale med virksomheden, tager praktikvejlederen kontakt til praktikvirksomheden for at afklare eventuelle spørgsmål til forløbet. Ca. midtvejs i forløbet afholder praktikvejlederen et møde med deltagelse af både den studerende og praktikvirksomheden, hvor vejlederen ud fra en fast spørgeskræmme følger op på den studerendes faglige og personlige udbytte af praktikken (supplerende dokumentation, intern praktikmanual, s. 8). Erfaringerne fra praktikbesøgene deles på Fronter og diskuteres på møder både i undervisergruppen og blandt praktikvejlederne på udbudsstedet. Under interviewet med underviserne fremgik

det desuden, at de studerende under forløbet fører logbog, hvor de bl.a. afrapporterer de opgaver og udfordringer, de møder under forløbet. Logbogen tjekkes løbende af den studerendes praktikvejleder.

Efter praktikforløbet kontakter praktikvejlederen praktikvirksomheden for at indsamle virksomhedens umiddelbare kommentarer til forløbet. Derudover udsender institutionen et spørgeskema til alle praktikvirksomheder, hvor virksomhederne giver feedback på, hvordan de har oplevet selve praktikprocessen, og hvordan de vurderer den studerendes faglige niveau og kompetencer. Samtidig modtager den studerende et lignende spørgeskema, hvor den studerende vurderer det faglige og personlige udbytte af praktikken. Resultaterne af praktikevalueringerne sammenfattes i henholdsvis en praktikpladsundersøgelse for studerende og en praktikpladsundersøgelse for praktikvirksomheder, der bl.a. anvendes i forbindelse med tilrettelæggelsen af praktikforløbet i det følgende år.

Derudover redegør udbuddet for, at udbuddet har fastlagt en række procedurer, der skal understøtte, at de studerende finder en praktikplads. Dette sker eksempelvis gennem Fronter, hvor praktikkoordinatoren løbende uploader opslag fra virksomheder, der ønsker at ansætte praktikanter. I de tilfælde, hvor studerende endnu ikke har fundet praktikplads, kontakter praktikkoordinatoren tidligere praktikvirksomheder for at finde en praktikplads til den studerende (supplerende dokumentation, intern praktikmanual, s. 2).

Institutionen redegør for, at kvalitetssikringsprocedurerne i forbindelse med praktikophold i udlandet følger de samme retningslinjer som ved praktikforløb, der gennemføres i Danmark (ansøgningen, s. 30).

Akkrediteringspanelet vurderer på baggrund af de procedurer for kvalitetssikring af praktikforløbet, som er beskrevet ovenfor, at udbuddet sikrer, at praktikforløb både i Danmark og i udlandet gennemføres med den nødvendige kvalitet.

Bliver de dele af udbuddet, der foregår på andre institutioner, kvalitetssikret?

De studerende, som søger udvekslingsophold i udlandet, kan søge udveksling gennem eksisterende udvekslingsaftaler, som institutionens internationale kontor har indgået. For at sikre kvaliteten af udvekslingsopholdet screenes de enkelte samarbejdsinstitutioner hvert år af det internationale kontor i samarbejde med den internationale koordinator på multimediedesigneruddannelsen (ansøgningen, s. 29). Herefter udsender den internationale koordinator en liste til de studerende med godkendte uddannelsesinstitutioner, som de studerende har mulighed for at søge studieophold på. Institutionen har indgået samarbejdsaftaler med uddannelsesinstitutioner i bl.a. Italien, Tanzania og USA (ansøgningen, s. 272).

Studieophold i udlandet både midtvejs- og slutevalueres med den studerende. Evalueringsprocedurerne følger de fælles procedurer for hele Erhvervsakademi Aarhus, mens det er multimediedesigneruddannelsens internationale koordinators ansvar at følge op på resultaterne af de studerendes evalueringer. Derudover er den studerende i løbende kontakt med multimediedesigneruddannelsens internationale vejleder undervejs i studieforløbet.

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddet i tilstrækkelig grad kvalitetssikrer de dele af uddannelsen, der kan gennemføres i udlandet.

Om akkrediteringen

Lovgrundlag

En akkrediteringsvurdering af et udbud er en faglig vurdering af, om udbuddet lever op til foruddefinerede kriterier. Denne akkrediteringsvurdering er foretaget med udgangspunkt i de kriterier for uddannelsers kvalitet og relevans, som er fastlagt i bekendtgørelse nr. 745 af 24.6.2013 (Bekendtgørelse om akkreditering af videregående uddannelsesinstitutioner og godkendelse af nye videregående uddannelser).

Metode og proces

Akkrediteringsprocessen bygger på metodiske elementer, som er internationalt anerkendte, og på de europæiske standarder og retningslinjer for kvalitetssikring af videregående uddannelse. Hovedelementerne i akkrediteringsprocessen er, at institutionen indsender sit skriftlige materiale for at vise, hvordan kriterierne er opfyldt, at et fagligt akkrediteringspanel vurderer dette, og at der udarbejdes en akkrediteringsrapport, som offentliggøres.

AI har tilrettelagt akkrediteringsprocessen med det formål at sikre en transparent proces og tilvejebringe et solidt dokumentationsmateriale, som akkrediteringspanelet kan foretage sin vurdering på baggrund af.

Processen skitseres kort herunder. En uddybning af processen findes i AI's *Vejledning til uddannelsesakkreditering. Eksisterende uddannelser og udbud*, som er tilgængelig på www.akkr.dk.

- Institutionen har været inviteret til et vejledende informationsmøde om akkrediteringsopgaven.
- Institutionen har indsendt redegørelsen og bilag for at vise, hvordan de opfylder kriterierne. Kravene til den skriftlige dokumentation fremgår af *Vejledning til uddannelsesakkreditering. Eksisterende uddannelser og udbud*.
- Akkrediteringspanelet og AI har analyseret materialet ud fra de kriterier, som er fastlagt for akkreditering af eksisterende uddannelser og udbud, og har bedt institutionen om at indsende supplerende dokumentation ved tvivlsspørgsmål.
- Akkrediteringspanelet og AI har været på besøg på uddannelsesinstitutionen.
- AI har udarbejdet akkrediteringsrapporten på baggrund af institutionens skriftlige materiale og besøget samt akkrediteringspanelets analyse og vurdering heraf. Rapporten er godkendt af akkrediteringspanelet.
- Rapporten har været i høring på uddannelsesinstitutionen. Hvis institutionen har indsendt et høringssvar, der har givet anledning til ændringer i vurderinger i rapporten, vil det fremgå i det følgende afsnit om sagsbehandling.
- AI har sendt den endelige akkrediteringsrapport til Akkrediteringsrådet og har samtidig offentliggjort rapporten på www.akkr.dk. Akkrediteringsrapporten danner grundlag for Akkrediteringsrådets afgørelse om positiv uddannelsesakkreditering, betinget positiv uddannelsesakkreditering eller afslag på uddannelsesakkreditering.
- Akkrediteringsrådet meddeler sin afgørelse til uddannelsesinstitutionen og Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Organisering

Fra AI har akkrediteringskonsulent Kevin Gønge stået for at gennemføre akkrediteringsprocessen og at udarbejde rapporten i samarbejde med områdechef Inge Enroth, der har haft det overordnede ansvar.

Sagsbehandling

Ansøgningen er modtaget 1. juli 2014

Akkrediteringsrapporten er sendt i høring hos institutionen 23. marts 2015.

Akkrediteringsrapporten er behandlet på Akkrediteringsrådets møde 26. juni 2015

Dokumentation – samlet oversigt

Ansøgning

Studieordning

Bilag:

- K1.1.1 Beskæftigelsesopgørelse - Multimediedesigner 2009 til 2011
- K1.1.2 Beskæftigelsesopgørelse – e-koncept og webudvikling Erhvervsakademi Aarhus - opgjort 2 0.1.4
- K1.2.1 Medlemmer af uddannelsesudvalget for multimediedesigneruddannelsen august 2013
- K1.2.2 Fagligt træf m uddannelsesudvalg på virksomhed - Danske Bank
- K1.2.3 Fagligt træf m uddannelsesudvalg på virksomhed - DesignIt
- K1.2.4a Fagligt træf m uddannelsesudvalg på virksomhed - DR
- K1.2.4b Fagligt træf m uddannelsesudvalg på virksomhed - program hos DR
- K1.2.5a Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - BKI
- K1.2.5b Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - BROR
- K1.2.5c Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - LALO
- K1.2.5d Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - HEMA
- K1.2.5e Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - JEBN
- K1.2.5f Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - JSJ
- K1.2.5g Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - MKI
- K1.2.5h Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - NML
- K1.2.5i Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - PKRA
- K1.2.5j Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - PMOJ
- K1.2.5k Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - SIPL
- K1.2.5l Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - JWB
- K1.2.5m Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - JZB
- K1.2.5n Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - LARH
- K1.2.5o Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - MAJ
- K1.2.5p Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - MOAB
- K1.2.5q Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - MPK
- K1.2.5r Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - NEHK
- K1.2.5s Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - NIHA
- K1.2.5t Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - SLB
- K1.2.5u Erhvervs_udvikl_forskningsbaserings_akkreditering - UB
- K1.2.6 Multimedia Days program 2012
- K1.2.7 It-days program 2013
- K1.2.8 IT-days program 2014
- K1.2.9 Årsmøde program 2014
- K1.2.10 Praktikvirksomheder

- K1.2.11 Praktikpladsundersøgelse MDU virksomheder 2012
- K1.2.12 Praktikpladsundersøgelse MDU studerende 2012
- K1.2.13 Multimediedesigneruddannelsens samarbejde m private virksomheder 2013
- K1.2.14 Praktikevaluering 2012 - indsatsområder 2013
- K1.2.15 Arbejdsplan for revision af studieordning for multimediedesigneruddannelsen 2012
- K1.2.16 Aftagerkontakt på multimediedesigneruddannelsen 2012-13
- K2.1.1 undervisernes uddannelsesbaggrund
- K2.1.2a Pædagogisk uddannelse på Erhvervsakademi Aarhus
- K2.1.2b Pædagogisk uddannelse af nye undervisere
- K2.1.3 Udviklingsplan 2014-15
- K2.1.4 Forskningsdag for it-undervisere på Erhvervsakademi Aarhus
- K2.1.5 Pædagogisk Dag - Den distraherede studerende
- K2.1.6 Pædagogisk dag - Læringsstile-Den naturlige læringscirkel
- K2.5.1 Dimissionstalere
- K3.4.1 Adgangsbekendtgørelsen vedr. multimediedesigneruddannelsen
- K3.4.2 Semestersamtalen
- K3.4.3 Fagsamtalen
- K4.1.1 Oversigt - fordeling af aktivitetstyper
- K4.1.2 Multimediedesigneruddannelsen - timer til undervisning og vejledning
- K4.1.3 Skema-eksempler 1.-3. sem
- K4.2.1 Holdleders holdlederteam og underviserteams opgaver
- K4.4.1 Semesteroversigt 1. semester
- K4.4.2 Semesteroversigt 2. semester
- K4.4.3 Semesteroversigt 3. semester Innovation & Experience
- K4.4.4a DES-VIS Læringsmål og fordeling af temaer på 1. og 2. sem.
- K4.4.4b Des-Vis 1. sem.
- K4.4.4c Des-Vis 2. sem.
- K4.4.4d.1 Projekt 1.1
- K4.4.4d.2 Projekt 1.2 prøveeksamen
- K4.4.4e.1 Projekt 2.1
- K4.4.4e.2 Projekt 2.2 førsteårsprøven
- K4.4.4f Interaktion - Læringsmål og fordeling af temaer på 1. og 2. sem.
- K4.4.4g Interaktion 1. sem.
- K4.4.4h Interaktion 2. sem.
- K4.4.4i Kommunikation - Læringsmål og eksempel på lektionsplan 3. sem.
- K4.4.4j Innovation Project Description
- K4.4.4k Portfolio Project description 3rd Semester
- K4.4.4l ExperienceWorkShop_spring2014
- K4.4.5 Velkomstfolder - multimediedesigneruddannelsen
- K4.4.6 Portfolio på MDU
- K4.4.7 Biblioteksundervisn. på MDU
- K4.4.8 Multimediedesigneruddannelsen - rapportskrivning
- K4.5.1 Lektorkvalificering - grafisk oversigt
- K4.5.2 Pædagogisk platform for Erhvervsakademi Aarhus

- K4.5.3 Tips til variation af undervisningen
 - K4.5.4 Underviserevaluering - eksempel forår 2014
 - K4.6.1 Understøtte studier i udlandet
 - K4.6.2 Internationale tilbud
 - K4.6.3 Internship Companies Abroad_januar 2014
 - K4.7.1 Karrierecenterets tilbud Bliv klar til at søge praktik
 - K4.7.2 Praktikftale multimediedesigneruddannelsen
 - K4.7.2 Praktikftale-MDU
 - K4.7.3 Praktikfolder til virksomheder
 - K5.1.1 Kvalitetssystem for Erhvervsakademi Aarhus
 - K5.1.2 Kvalitetsaktiviteter på MDU
 - K5.1.3 Erhvervsakademi Aarhus_udviklingskontrakt 2013-14
 - K5.2.1 Tilfredshedsundersøgelse Erhvervsakademier 2013
 - K5.2.2 Spørgsmål underviserevaluering
 - K5.3.1 Mødeplan forår 2014
 - K5.3.2a Opfølgning studentertilfredshed nov. 2013, 1. sem.
 - K5.3.2b Opfølgning studentertilfredshed nov. 2013, 2. sem.
 - K5.3.2c Opfølgning studentertilfredshed nov. 2013, 3. sem.
 - K5.3.3 Program for kvalitetsdag juni 2014
 - K5.4.1 Referat af møde i uddannelsesudvalget 26. feb. 2013
 - K5.4.2 Fælles koncept for evaluering af uddannelserne med inddragelse eksterne eksperter
 - K5.6.1 Vejledning til praktikopfølgning - FørUnderEfter
- Supplerende dokumentation af 1.10.2014
- Kvalitetsberetning og -plan
- Supplerende dokumentation af 10.10.2014
- Beskæftigelsestal
 - 3 veje til ny inspiration
 - Mød de studerende
 - International Praktik
 - Praktikmanual - studerende
 - Praktikmanual – ansatte
 - Praktikforlder
- Supplerende dokumentation af 13.03.2015
- Manual for kvalitetssikring af studieaktivitet
 - Manual for kvalitetssikring af studie- og karrierevejledning
 - Notat om nøgletal og studiestatistik